२७ औं

वार्षिक प्रतिवेदन

Annula Report

आ.व. २०७७/०७८

आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

Aarati Multi-purpose Co-operative Ltd.

Ranjana Trade Centre, 3rd Floor, 31 No., New Road, Kathmandu,Nepal

Tel: +977-01-5364019, 5367636, Email: amcoop@gmail.com

Website: https://amcoop.com.np

जुनसुकै वालेटबाट
आरतिको खातामा पैसा
राख्न सकिने

eSewa khalti

IME pay prabhu pay

विषय सूचि

वार्षिक साधारण सभा सम्बन्धी सूचना	२
अध्यक्षज्यूको वार्षिक प्रतिवेदन	३
नीति तथा भावी कार्ययोजना	३२
आ.व.२०७७/२०७८ को लेखा/सुपवरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन	३३
कोषाध्यक्षज्यूको वार्षिक प्रतिवेदन तथा अनुमानित वजेट	३७
स्वतन्त्र लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन	६२
स्थिति विवरण पत्र (वासलात)	६३
नाफा वा नोक्सान विवरण	६५
नगद प्रवाह विवरण पत्र	६७
पुंजी (ईक्वीटी) संरचनामा भएको परिवर्तन	६९
अनुसूचिहरु	७०
प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु	८५

वार्षिक साधारण सभा सम्बन्धी सूचना

विषयः साधारण सभामा सम्वन्धमा ।

महाशय,

उपरोक्त सम्वन्धमा यस संस्थाको मिति २०७८ साल मंसिर ७ गते बसेको संचालक समितिको निर्णय अनुसार तपसिलका प्रस्तावहरु उपर निर्णयार्थ विस्तृत छलफल एवं पारित गर्न निम्न मिति, समय र स्थानमा संस्थाको २७औं वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न हुने भएकोले यहाँहरुको गरिमामय उपस्थितिका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

छलफलका विषयहरु :

१ संचालक समितिको तर्फवाट अध्यक्षज्युवाट प्रस्तुत वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने सम्वन्धमा ।

२ आ.व. २०७८/७९ का लागी कोषाध्यक्षज्युको प्रस्तुत अनुमानीत बजेट एवं कार्यक्रम पारित गर्ने सम्वन्धमा ।

३ लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन सहित आ.व.२०७७/७८ को वासलात, नाफा नोक्सान हिसाव र नगद प्रवाह विवरण लगायत वित्तीय विवरण पारित गर्ने सम्वन्धमा ।

४ आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को लागी लेखापरिक्षक नियूत्ती एवं नीजको पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने सम्वन्धमा ।

५ लेखा समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुत एवं पारित गर्ने सम्वन्धमा ।

६ कोषहरुको बांडफांड स्वीकृती एवं कोषको वितरण सम्वन्धमा ।

७ संचालक समितिले निर्णय गरे बमोजिम लाभांश स्वीकृत एवं अनूमोदन गर्ने सम्वन्धमा ।

८ २७औं वार्षिक साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका हस्ताक्षर गर्नका लागी प्रतिनीधी चयन गर्ने सम्वन्धमा ।

९ विविध ।

मिति, स्थान र समयः

मिति : २०७८ साल पौष ०३ गते शनिवार

समय : बिहान १०:०० बजे देखी

स्थान : टौदह युनिभर्सल क्याफे एण्ड बैंक्वेट
चोभार, काठमाडौं

सञ्चालक समितिको आज्ञाले
व्यवस्थापक

QR Scan गरी साधारण सभाको प्रतिवेदन हेर्न र पढ्न सक्नु हुनेछ ।

अध्यक्षज्यूको वार्षिक प्रतिवेदन

यस आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.को २७ औं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित हुनु भएका सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरुलाई सञ्चालक समितिको तर्फवाट हार्दिक स्वागत गर्दछौं । संस्थाको गतिविधि, कार्य प्रगति विवरण एवं कारोवारको अवस्था बारे जानकारी सहित प्रतिवेदन पेश गर्न पाउँदा मलाई गौरवान्वित अनुभव गर्ने अवसर प्रदान गर्नु भएकोमा हार्दिक आभार तथा धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । देशको विद्यमान राजनीतिक परिस्थिति, आयातमा निर्भर राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा बैंक तथा वित्तीय संघ संस्थाहरुसम्म सर्वसाधारण सदस्यहरुको पहुँचका लागी यस सहकारी संस्था लि. ले विद्युतीय भुक्तानी मार्फत सेवा प्रदान गर्दै आईरहेको यहाँहरुमा अवगत गराउँदै यस गरिमामय साधारण सभा समक्ष आ.व. २०७७/०७८ अर्थात २०७७ साल श्रावण १ गते देखि २०७८ साल आषाढ मसान्त सम्मको वासलात, नाफा नोक्सान हिसाव, नगद प्रवाह विवरण लगायत अन्य वित्तीय विवरण सहितको लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन समय सिमा भित्र सम्पन्न गरी आदरणीय शेयर धनी महानुभावहरु समक्ष पेश गरेका छौं । यस सम्माननीय सभा समक्ष उक्त विवरणलाई आवश्यक छलफल गरी राय सुझाव साथ पारित तथा अनुमोदन का लागी प्रस्तुत गरीएको छ ।

क) आर्थिक वर्ष २०७७/२०७८ को आर्थिक विवरण :

आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ अवधि भर कोरोना भाईरस प्रकोपकका कारण आर्थिक क्रियाकलापमा सुस्तता आई उत्पादन मुलक क्षेत्रमा प्राय शुन्य लगानीका वावजुत विभिन्न बैंक तथा वित्तीय संघ संस्थाहरुले तरलता व्यवस्थापनमा भारी मात्रामा व्याजदर कटौती गर्नु का साथै क्रय शक्ति कमजोर हुदै जाँदा व्यापार व्यावसायमा समेत सिथिलता कायम रहिरहेको परिप्रेक्ष्यमा यस सहकारी संस्था पनि यसवाट अछुतो रहने कुरै भएन, यसका वावजुत पनि संस्थाले बन्दावन्दीको वीचमा पनि सदस्यहरुको सेवा सुविधालाई ध्यानमा राखी नगदी आवश्यकतालाई परिपुर्ती गर्न हप्ताको २, ३ दिन कार्यालय संचालन गरी आएको कुरा यहाँहरुमा अवगत नै छ । यस पटक को वित्तीय प्रस्तुतिकरण २२ वुंदे पिक्चराईजेशनबाट प्रस्तुत गर्ने जमर्को गरेको छु जसवाट यहाँहरुले संस्थाको वित्तीय गतिविधीहरुको जानकारी अझ राम्रोसँग पाउनु हुनेछ भने आशा लिएका छौं ।

क्र.सं.	विवरण	आ.व.०७५/०७६	आ.व.०७६/०७७	आ.व.०७७/०७८	वृद्धि प्रतिशत
१	कुल सम्पती तथा दायित्व	४१,९७,७९,९८०।४८	५२,३८,२८,६९१।०१	५२४५,४९,२१२।३३	०।१४
२	कुल निक्षेप दायित्व	३५,८८,५८,७४६।५८	४५,४६,४४,७७८।३७	४५,२१,९४,६५१।७९	(०।५४
३	शेयर पुंजी	२,१२,५३,०००।००	२,१७,५३,०००।००	२,१८,४०,०००।००	०।४०
४	जगेडा तथा विविध कोष	२,३०,७१,९६९।५८	३,२३,८२,९३२।५६	३,६५,४३,६११।६९	१२।८५
५	आयकर तथा अन्य कर भूक्तान दायित्व	६८,९४,०९४।००	२४,०८,२२०।८२	१३,८२६०९।९९	(४२।५८)
६	चालु दायित्व	५८,२०,४७३।१८	८५,३०,२८८।४०	८७,०५,१७८।४३	२।०५
७	स्थीर सम्पत्ती	१,०८,१८,३०७।२८	१,०२,७७,३९१।९२	९७,९१,६२६।१७	(४।७२)
८	अन्य सम्पत्ती तथा उपकरण	८,४३,९६२।२४	६,६१,७१२।२८	५,१३,७९८।१३	(२२।३५)
९	कर्जा लगानी	३२,००,२९,५००।९५	३५,४८,०९,६१५।४८	३७,५४,५३,२२९।२५	५।८१
१०	मुद्दती लगानी	९०,००,०००।००	९०,००,०००।००	९०,००,०००।००	०
११	सम्बद्ध नियकायमा लगानी	१,००,०००।००	२,००,०००।००	२,००,०००।००	०
१२	नगद तथा बैंक मौज्दात	७,१२,६१,२३९।१०	१४,०७,८५,७६५।४४	१२,०८,८९,२५५।३२	(१४।१३)
१३	खुद आम्दानी (व्याज /विविध)	४,९५,२४,८१४।०५	५,७३,४४,८४३।९९	६,०१,४०,५१०।४२	४।८७
१४	खुद व्याज खर्च	३,४८,५३,६७४।८३	४,१४,५३,६०२।४	४,६४,२८,३०१।८९	१२।००
१५	तरलता आम्दानी	८६,४२,२१४।३६	८९,१६,८३८।६७	८१,४२,५६८।२६	(८।६८)
१६	अन्य संचालन खर्च	५५,८८,६७१।२८	५९,४१,२९६।७३	५२,८४,८८५।४७	(११।०४)
१७	सञ्चालन मुनाफा	९९,२८,८७६।४२	१,०७,३४,९१३।५८	९१,३१,३५०।२८	(१४।९३)
१८	सम्पत्ती ह्रास खर्च	८,४६,४०८।२९	७,८४,९६८।७२	७,०४,०२७।२२	(१०।३१)
१९	कर्जा सुरक्षण कोष	१०,५१,५००।००	१६,२२,४३५।००	१२,९७,६५०।००	(२०।०१)
२०	आयकर योग्य नाफा	८०,३०,९६८।०३	८३,२७,५०९।८६	७१,२९,६७३।०६	(१४।३८)
२१	आयकर व्यवस्था	१६,०६,१९३।६०	८,३२,५०९।८६	७,१२,९६७।३१	(१४।३५)
२२	आयकर पछिको बचत	६४,२४,७७४।४२	७४,९४,७५८।८७	६४,१६,७०५।७५	(१४।३८)

1. Share Capital

१ शेयर पुंजी

2,12,53,000/-

2076 Aashad

2.35%

5,00,000/-

2,17,53,000/-

2077 Aashad

0.40%

87,000/-

2,18,40,000/-

2078 Aashad

गत वर्ष भन्दा यस वर्ष ८७,००० शेयर पूजी वृद्धि भएको छ जसको विवरण अनुसुची ११.१ मा दिइएको छ।

2. General Reserve & Other Fund

२. साधारण जगेडा तथा अन्य कोषहरु

075/076	076/077	077/078
2,30,71,969.58	3,23,82,932.56	3,65,43,611.69

93,10,962.98

40.35%

41,60,679.13

12.85%

यस वर्ष १२.८५ प्रतिशत थप साधारण जगेडा तथा विविध कोषको व्यवस्थापन गरिएको छ जसको विस्तृत अनुसुची ११.२ देखी ११.५ दिईएको छ ।

3. Deposit Collection

३. आवधिक तथा बचत संकलन

दोस्रो चरणको कोरोना महामारीका कारण अर्थतन्त्र चलायमान हुन नसकी रहेको सन्दर्भमा प्राय सबै आर्थिक क्षेत्र नकारात्मक असरका बावजुत पनि संस्थाको बचत संकलनमा झिनो प्रतिशतले मात्र कमी देखिनु संस्थाप्रतिको विश्वास नै हो ।

4. Tax & Other Liability

४. कर तथा अन्य दायित्व

समय मै करहरुको भुक्तान कारण कर तथा अन्य दायित्व तर्फ गत वर्ष भन्दा यस वर्ष कमी देखिएको छ ।

5. Current Liability

५. चालू दायित्व

075/76	076/77	077/78
58,20,473.18	85,30,288.40	87,05,178.43

6. Fixed Asset

६. स्थीर सम्पत्ती

1,08,18,307.28 **1,02,77,391.92** **97,91,626.17**

स्थीर सम्पत्तीमा ह्रास कट्टी पश्चात बाँकी मल्य वास्तवीक सम्पत्ती मुल्य हो जसको सम्पत्ती ह्रास कट्टी विवरण अनुसुची १७.४ मा दिईएको छ ।

7. Other Asset

७. विविध सम्पत्ती

075/76	076/77	077/78
8,43,962.24	6,61,712.28	5,13,798.13

विविध सम्पत्तीको विवरण तथा ह्रास कट्टी हिसाब अनुसची १७.४ मा दिईएको छ ।

8. Loan Investment

८. कर्जा लगानी

32,00,29,500.95

2075/076

10.87%

3,47,80,114.53

All Type Of Loan Investment

35,48,09,615.48

2076/077

5.82%

32,06,43,613.77

All Type Of Loan Investment

37,54,53,227.25

2077/078

9. Fixed Deposit Investment

९. मुद्दती लगानी

01 90,00,000/-

02 90,00,000/-

03 90,00,000/-

10. Corporate Investment (SHARE)

१०. सम्वद्ध निकायमा लगानी

1,00,000/-

Nepal Multipurpose Central Union Corporation

075/076

2,00,000/-

Nepal Multipurpose Central Union Corporation & National Cooperative Bank

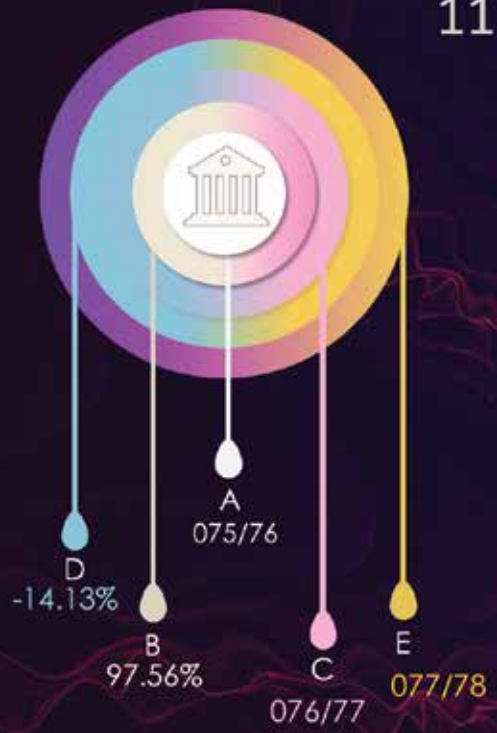
076/077

2,00,000/-

Nepal Multipurpose Central Union Corporation & NTIONAL Cooperative Bank

077/078

11. Liquidity ११. नगद मौज्दात



A 7,12,61,239.10

B 6,95,24,526.34

C 14,07,85,765.44

D 1,98,96,510.12

E 12,08,89,255.32

12. Total Liability & Asset

१२. कुल दायित्व तथा पुँजी

075/76	076/77	077/78
41,97,79,980.48	52,38,28,691.01	52,45,49,212.33

13 Other Income

१३. विविध आम्दानी

01	075/076 7,38,326.85
02	076/077 8,90,977.17
03	077/078 9,83,502.83

विविध आम्दानीका स्रोत तथा हिसाव अनुसुची १६मा दिईएको छ ।

14

१४. बैंक व्याज आम्दानी

Liquid Income

2075/076	Liquid Income 86,42,214.36	1
2075/076	Liquid Income 89,16,838.67	2
2076/077	Liquid Income 81,42,568.26	3

कोरोना महामारीका कारण आर्थिक क्षेत्रमा सुस्तता आई बैंक व्याजमा भारी मात्रामा कटौतीका कारण गत वर्ष भन्दा यस वर्षको बैंक व्याज आम्दानीमा कमी देखिएको हो जुन अनुसुची १४.२ बाट पनि बुझ्न सकिन्छ ।

15. INTEREST INCOME

१५. कर्जा व्याज आम्दानी

01

075/076

4,01,44,272.93

LOAN INTEREST

02

076/077

4,75,37,028.15

OAN INTEREST

03

077/078

5,10,14,440.14

LOAN INTEREST

16. Gross Income

Interest & other

१६. खुद आम्दानी

ब्याज तथा अन्य आम्दानी समेत

15.79%

78,20,029.39

4.87%

27,95,666.43

075/076

4,95,24,814.05

076/077

5,73,44,843.99

077/078

6,01,40,510.42

18. INTEREST EXPENSES

075/076	076/077	077/078
3,48,53,674.83	4,14,53,602.40	4,64,28,301.89

19. Operating profit

१९. सञ्चालन मुनाफा

20 LOAN LOSS PROVISION

२०. ऋण सुरक्षण कोष व्यवस्था

075/076

10,51,500/-

076/077

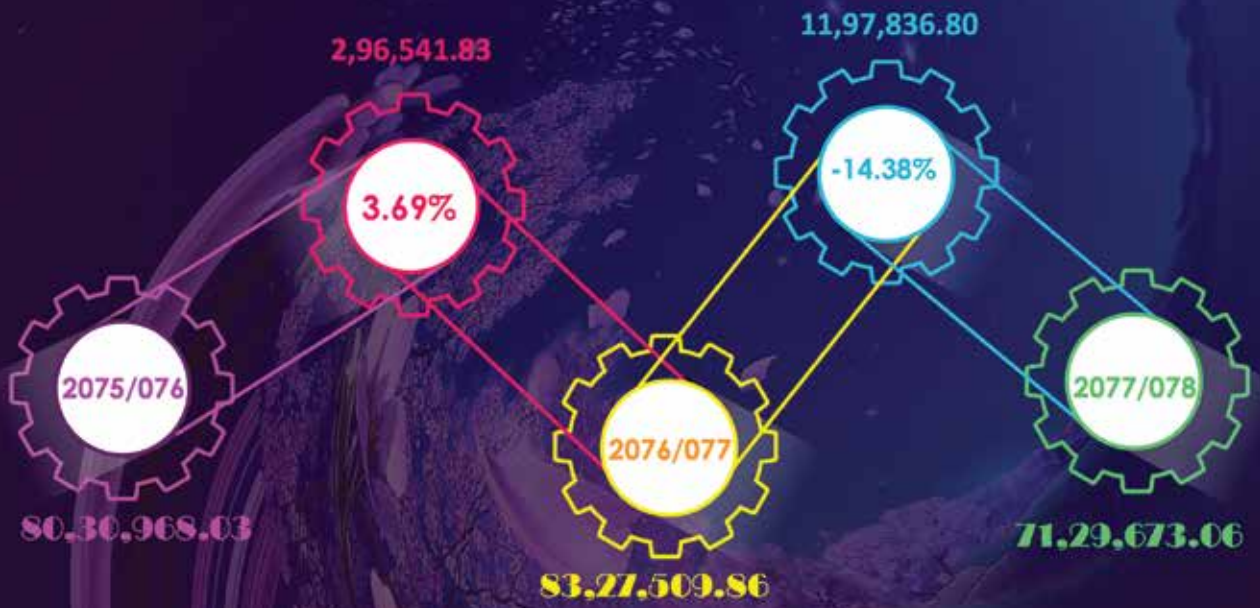
16,22,435/-

077/078

12,97,650/-

21. Taxable Income

२१. आयकर योग्य नाफा



२२. आयकर व्यवस्था पछिको वाँडफाँड योग्य आय

Total institional Equity/Number of share
248.58
267.32
208.56
PER SHARE NETWORTH

ASSET VALUE
PER SHARE
1,975.16
2,401.85
2,408.08
2076
2078
2077

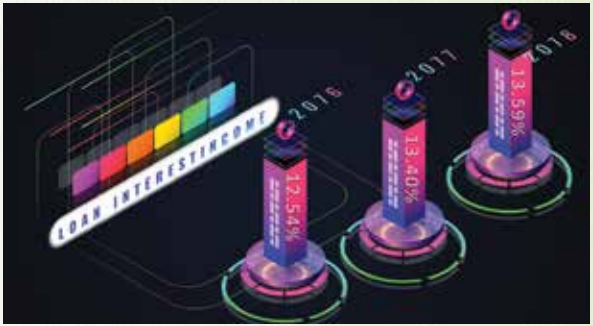
FIXED ASSETRATIO
3 %
2 %
2 %

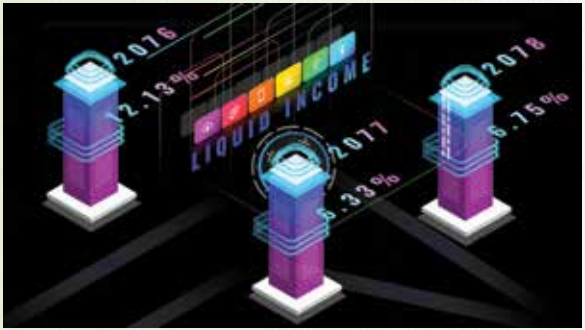
2076
2077
10%
11%
2078
RATIO

2076
2077
2078
5%
4%
4%
PRIMARY EQUITY
RATIO

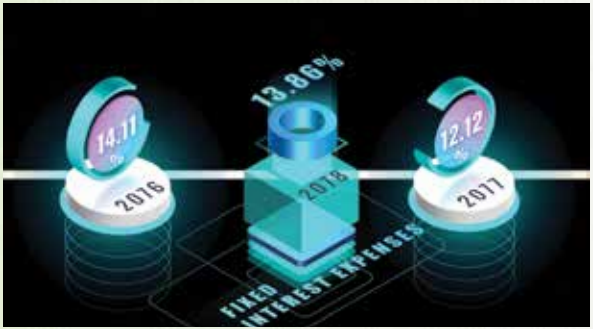
PER SHARE INCOME AFTER TAX
29.22%
29.44%
34.45%
UPTIME
2012

2016 2017 2018
AMCOOP
PER SHARE
DIVIDEND


2016
2017
2018
12.54%
13.40%
13.59%
LOAN INTERESTINCOME


2016
2.13%
LIQUID INCOME
2017
6.33%
2018
6.75%

12.37
11.36
11.90

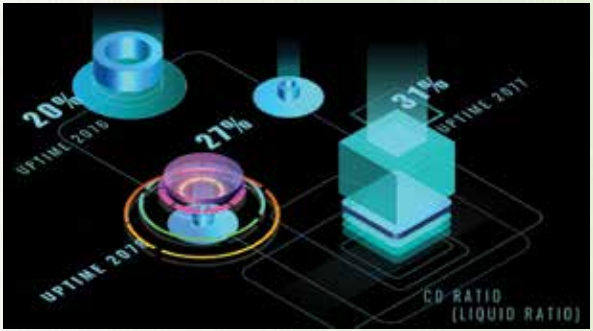

14.11
2016
13.86%
2018
12.12
2017
FIXED
INTEREST EXPENSES

7.57%
2016
7.44%
2017
7.62%
2018
SAVING
INTEREST EXPENSES

AVARAGE INT. EXPENSES
9.12 %
2017
2018
10.21 %
2016
9.71 %

11.27%
10.42%
BASE RATE
COST OF FUND
11.44%
2018
2016
2017

2.66 %
UPTIME 2016
1.63 %
UPTIME 2018
2.24%
UPTIME 2017
SPERAD RATE


20%
UPTIME 2016
27%
UPTIME 2017
31%
UPTIME 2017
CD RATIO
(LIQUID RATIO)

२) लेखा परिक्षक नियुक्ति सम्वन्धमा :

यस सहकारी संस्था लि.को आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लेखा परिक्षणका लागि लेखा परिक्षक श्री मधुसुदन ढकाल लेखाव्यावसायी र.प्र.नं. २२८४, COP No. 325820, PAN No.: 500077599 लाई नियुक्ति गर्न तथा नीजको पारिश्रमिक नगदी रु. भ्याट समेत ८४७५० पारित गर्न सभा समक्ष निर्णयार्थ पेश गरिएको छ ।

३) संचालक समितिले निर्णय गरे बमोजिमको शेयर लाभांश स्वीकृत गर्ने सम्वन्धमा,

यस सहकारी संस्था लि.को मिति २०७८/०७/०५ गतेका दिन बसेको संचालक समितिको नियमित बैठकले निर्णय गरे वमोजिम कर सहित ८.२२ प्रतिशत शेयर लाभांश स्वीकृतीका लागी यस गरीमामय सभा समक्ष हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

४) वचत वाँडफाँड छलफल एवं पारित गर्ने सम्वन्धमा,

यस सहकारी संस्था लि.ले आर्थिक वर्ष २०७७ साल श्रावण १ गते देखि २०७८ आषाढ मसान्त सम्मको ३६५ दिने कार्य संचालनको अवधिमा सम्पूर्ण खर्च तथा दायित्वहरुको व्यवस्थापन पश्चात खुद वाँकी रहन आएको बचत रकमलाई यस संस्थाको मिति २०७८/०५/११ गते बसेको नियमित बैठकले निम्नानुसारको कोषहरुमा वचत वाँडफाँड गर्ने सर्वसम्मतिबाट निर्णय भई सकेको तथा सोही निर्णयानुसार वासलातमा वचत वाँडफाँड गरी सकेको हुनाले उक्त निर्णयलाई अनुमोदनका लागी यस सम्मानीय सभा समक्ष पेश गरिएको छ ।

क्र.सं.	शिर्षक	प्रतिशत
क	जगेडा कोषमा	२५
जगेडा कोषको व्यवस्था पश्चात वाँकी वचत रकमलाई शत्प्रतिशत मानी		
क	संरक्षित पुंजी कोषमा	२५
ख	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	०.५०
संरक्षित पूंजी कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषको व्यवस्था पश्चात वाँकी वचत रकमलाई शत्प्रतिशत मानी		
क	शेयर लाभांश कोषमा	५०
ख	कर्मचारी वोनश कोषमा	१०
ग	सहकारी विकाश कोषमा	५
घ	सदस्य शिक्षा तथा तालिम कोषमा	५
ङ	घाटा पूर्ती कोषमा	१५
च	कर्मचारी उपदान कोष	१०
छ	सामुदायिक विकास कोष	५

५) बैठक भत्ता सम्वन्धमा :

यस सहकारी संस्था लि.को समिति, उपसमिति, संचालक समितिको पदाधिकारीज्युहरुलाई प्रत्येक बैठक भत्ता वापत बैठक भत्ता रु. ५००० तथा अध्यक्षज्युलाई परिवहन खर्च मासिक रु. ३००० प्रदान गरी आएको हुनाले सोको अनुमोदनका सभा समक्ष पेश गरिएको छ ।

विविधः

यस सहकारी संस्था लि. ले लिएको नीति मात्र सहकार्य भन्ने नारालाई यथार्थमा परिणत गर्न शेयरधनी सदस्यहरु माझ विभिन्न सेवा सुविधाहरु प्रदान गर्दै आएको कुरा यहाँहरुमा विधितै छ, तसर्थ यस्तै थप सेवा सुविधाहरु प्रदान गर्न हर सम्भव प्रयासरत रहेको कुरा यहाँ उपस्थीतहरुमा अवगत गराउन चाहन्छु ।

अन्त्यमा, यस सहकारी संस्थाको २७औं वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न गर्नका लागी आफ्नो अमूल्य समय दिई पाल्नु भएका सम्पूर्ण शेयरधनी सदस्यमहानुभावहरु तथा आमन्त्रीत महानुभावहरुप्रति यस संस्था, सञ्चालक समिति र आफ्नो तर्फबाट समेत हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु । धन्यवाद ।

नीति तथा भावी कार्ययोजना

यस सभाका सभापतीज्यु, प्रमुख अतिथिज्यु एवं उपस्थित सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक अभिवादन गर्न चाहन्छु ।

यस सहकारी संस्था लि.ले आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ अवधि भरमा सहकारी संस्थालाई प्रभावकारी रुपमा दैनीक कार्य संचालन गर्न गराउन पटक पटक नियमित बैठक बसी सोही बैठकबाट संस्थालाई अघि बढाउन महत्वपूर्ण निर्णयहरु समेत भएको यहाँहरुलाई अवगत गराईन्छ । यस सहकारी संस्था लि. ले लिएको नीति मात्र सहकार्य भन्ने नारालाई यथार्थतामा परिणत गर्न 'संस्थाले आफ्ना सदस्यहरुको सेवा सुविधालाई ध्यानमा राखी प्रभावकारी रुपमा कार्य सञ्चालन गर्न गराउन बरिष्ठ प्रवन्धकज्युको नेतृत्वमा ८ जना दक्ष कर्मचारीहरुद्वारा सही तवरबाट संस्था व्यवस्थापन भैरहेको जानकारी समेत यसै सम्माननीय सभा समक्ष अवगत गराउन चाहन्छु ।

यस आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाले सुरुवाती दिन देखी नै लिएको नीति मात्र सहकार्य भन्ने मुल नारालाई पूर्णता दिन संस्थासंग आवद्ध सदस्यहरुको दैनीकिलाई सहजता प्रदान गर्न संस्थाले विभिन्न सेवा सुविधाहरु प्रदान गरी आएको यहाँहरुमा अवगत नै छ साथै यस सहकारी संस्थाले आफ्ना सदस्य महानुभावहरुको नगदी कारोवारलाई अझ सहज ढंगबाट सम्पन्न गर्नका निम्ती सहकारी क्षेत्रमा पहिलो पटक प्रती कारोवार दश लाखसम्म आफ्नो संस्थामा रहेको रकम कुनै पनि वित्तीय संस्थाहरुमा सहजै पठाउन सकिने गरी संस्थाले प्रदान गरी आएको मोवाईल बैंकिङ लाई अझ परिस्कृत गरेको छ साथै संस्थाको वेभसाईटलाई समेत परिस्कृत गरी सोबाट आई बैंक सञ्चालन गर्न सक्नु हुनेछ जसबाट आफ्नो खाताको कारोवारका सम्पूर्ण विवरण हेर्न र आवश्यकता अनुसार प्रिन्ट पनि गर्न सकिने सुविधा रहेको छ । संस्थाले विद्युत्तीय कारोवारलाई वढावा दिन विविध संघ संस्थासंग मिलेर नगद रहित कारोवारका सेवा सुविधाहरुलाई समय सापेक्ष सेवा सुविधा थप गर्दै आईरहेको समेत यहाँहरुमा अवगत नै छ । हाल वित्तीय क्षेत्रमा प्रयोगमा रहेका प्राय सबै सेवा सुविधाहरु थप गर्दै सदस्यहरुमा प्रदान गर्ने कार्य निरन्तर जारी नै छ हाल संस्थाले प्रदन गरी आएका सेवा सुविधाहरु यस प्रकार रहेको छ ।

भावी कार्ययोजना

यस सहकारी संस्था लि. संग आवद्ध शेयरधनी सदस्य लगायत बचतकर्ताहरुमा वित्तीय सहजताका लागी विभिन्न सेवा प्रदायकहरुसँग सहकार्य गरी यहाँहरु माझ वित्तीय क्षेत्र लगायत बजारमा प्रचलनमा रहेका विभिन्न सेवा सुविधाहरुको मध्यस्तकर्ताको भूमिका निर्वाह गरी उक्त वित्तीय क्षेत्र एवं बजारमा प्रचलनमा रहेका सेवा सुविधाहरु तपाई सदस्यहरु माझ श:शूल्क वा निशूल्क रुपमा पुऱ्याउन्दै जाने संस्थाको योजना रहेको छ । हाल विश्वमा कोरोना भाईरस्का कारण हरेक क्षेत्र अन्ध्यारो परिस्थितिबाट गुज्रिरहेको परिस्थितिमा प्राविधिक क्षेत्र भने उज्यालो तर्फ आकर्षित भईरहेको छ जसबाट हरेक क्षेत्र अव प्रविधिमय (DIGITALIZATION) हुन्दै गएको हामीले पाउन सक्छौं तसर्थ यही विकशित प्रविधिलाई आत्मसात गरी आगामी दिनहरुमा हामी सदस्यहरुलाई अझ धेरै भन्दा धेरै सेवा सुविधाहरु प्रदान गर्ने संस्थाको भावी कार्ययोजना रहेको समेत अवगत गराउदछौं ।

संस्थाले लिएको नीति मात्र सहकार्य भन्ने नारालाई परिपुर्ती गर्न यस सहकारी संस्था लि.ले संस्था संग आवद्ध सदस्यहरुमा सयम सापेक्ष सेवा सुविधाहरु वृद्धि गर्ने जाने छ । वित्तीय क्षेत्र एवं बजारमा आएका वा आउने क्रममा रहेका प्रविधिहरु समेतलाई अंगाली सोही अनुरुप संस्थाले विकाश गर्दै जाने, संस्थालाई प्रभावकारी रुपमा अघि बढाउन यस संस्थामा रहेका समिति उपसमितिहरुलाई वढी भन्दा वढी सक्रिय गराईने छ ।

धन्यवाद ।

सचिव
राजु महर्जन

आ.व.२०७७/२०७८ को लेखा/सुपवरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन

सभाका सभाध्यक्ष्य एवं संस्थाका अध्यक्षज्यु, प्रमुख अतिथिज्यु लगायत उपस्थित सम्पूर्ण शेयर धनी सदस्यज्युहरुमा लेखासुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट र मेरो आफ्नो तर्फबाट हार्दिक स्वागत गर्न चाहन्छु ।

म संयोजक श्री सुलोचना स्थापित सहित हामी ३ जनाले लेखा समितिको जिम्मेवारी पाएअनुसार यस आरती वहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.को आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को आकस्मीक छड्के जाँच तथा आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने सिलसिलामा संस्थाले राख्ने गरेका हर हिसाव तथा खाताहरु परीक्षण गर्ने क्रममा पाईएका विवरणहरुलाई आधार बनाई हामी लेखा/सुपरिवेक्षण समितिले निम्नानुसारको प्रतिवेदन तयार गरी पेश गरेका छौं ।

१ संस्थाको २६औं वार्षिक साधारण सभाबाट पारीत तथा अनुमोदित अधिककांश विषयहरु कार्यान्वयन गरी सदस्यहरुमा सेवा सुविधा प्रदान गरीएको पाईयो ।

२ गत वर्ष सम्पन्न साधारण सभाबाट घोषणा गरिए अनुसारको संस्थाले पछिल्लो पटक विकशित गरिएको आरती स्मार्ट मोवाइल एप्समा विभिन्न नयाँ नयाँ सेवा सुविधाहरु थप गरी प्रचलनमा ल्याएको पाईयो ।

३ गत वर्ष प्रस्तुत गरिएको आ.व. २०७७/०७८ को अनुमानित

वजेट सम्बन्धमा वजेटले प्रक्षेपण गरिएको लक्ष्य भन्दा यस आ.व. ०७७/०७८ मा ३।१० प्रतिशत ह्रास, कमी रहेको पाईयो ।

४ संस्थाले निक्षेप संकलन तथा कर्जा लगानीमा तोकीएकै व्याजदरमा व्याज लिने दिने गरेको देखियो ।

५ तरलता व्यवस्थापनका लागी संस्थाले राख्ने गरेको बैंक मौज्दात र नगद मौज्दातलाई संस्थाले राख्ने गरेको खाताहरुसंग तुलना गर्दा सबै दुरुस्तै रहेको पाईयो ।

६ संस्थाले गर्ने गरेको कारोवारहरु विनियम वमोजिम भएको देखियो ।

७ सहकारी विभागबाट जारी गरिएको मापदण्ड वमोजिम मासिक प्रगती विवरण नियमित बैठकबाट सञ्चालक सदस्यहरुलाई जानकारी दिने गरेको पाईयो ।

८ मासिक प्रगती विवरण डिभीजन सहकारी कार्यालयमा समयमै बुझाउने गरेको पाईयो ।

९ संस्थाका संचालक समिति, उपसमितिहरुले बैठक भत्ता बाहेक अरु कुनै किसिमको सेवा सुविधा लिने गरेको पाईएन ।

१० संचालक समितिको निर्णय वमोजिम अध्यक्षज्युलाई मासिक परिवहण खर्च रु. ३,००० दिने गरेको पाईयो ।

११ संस्थाको व्याज असुली कार्य मासिक रहेको पाईयो । गत वर्षको भन्दा यस आ.व.मा बक्यौदा व्याज रकम न्युन रहेको पाइयो ।

१२ व्यवस्थापनले लेखा सुपरिवेक्षण गर्ने कार्यलाई सहज र सरल बनाउन हर हिसावका अभिलेखहरु अध्यावधिक राख्ने गरेको पाईयो ।

१३ यस सहकारी संस्थाले आ.व. २०७७/२०७८ को खुद वचतलाई आयकर ऐन २०५८ वमोजिम नेपाल सरकारलाई वुझाउनु पर्ने १०% आयकर छुट्याईएको पाईयो ।

१४ संस्थाको संचालक समितिको निर्णय वमोजिम आयकर व्यवस्था पश्चात वाँकी खुद वचतलाई निम्नानूसारको कोषमा वाँडफाँड गरेको पाईयो ।

१५ यस सहकारी संस्था लि.को वास्तविक वित्तीय विवरणहरुलाई तलको तालिकामा प्रस्ततु गर्न गरेको छु ।

१६ समग्रमा भन्नु पर्दा गत वर्ष प्रक्षेपण गरिएको वजेट भन्दा ३।१० प्रतिशतको मात्र ह्रास देखिनु यस संस्थाप्रति आवद्ध सदस्यहरुको विश्वास र यस सहकारी लि.को कारोवार संतोषजनक रुपमा नै अघि वढिरहेको देखिन्छ ।

अन्त्यमा छड्के एवं आन्तरीक लेखा परीक्षण गर्ने कार्यमा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा सहयोग पुऱ्याउनु हुने संस्थाका पदाधिकारीहरुज्यु लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीवर्गमा आगामी दिनहरुमा पनि यस्तै सहयोगको अपेक्षा राख्दै सहकारी मापदण्ड २०६८ को अनूसूची २ (दफा ११ (४) संग सम्बन्धित) लेखा समितिको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न अनुमती चाहन्छु ।

१ अघिल्लो साधारण सभाको निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :

अघिल्लो वर्षको साधारणको निर्णय वमोजिम कार्यान्वयन भएको देखिन्छ ।

२ आ.व. २०७७/०७८ मा बसेको बैठक संख्या निर्णयहरु र निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :

आ.व.२०७७/०७८ अवधि भरमा ..... वटा बैठकका निर्णयहरुको पालना भएको पाईयो ।

३ ऋण लागानीको प्रक्रिया, ऋण वापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धी व्यवस्था :

सहकारी संस्थाको विनीयम वमोजिम तथा सहकारी मापदण्ड वमोजिम चल अचल धित्तो, विना धित्तो जमानीमा कर्जा प्रवाह गरेको देखियो ।

४ पदाधिकारीहरुको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरुको विवरण :

४.१ पारिश्रमिक : पारिश्रमिक लिने गरेको पाईन ।

४.२ भत्ता : संचालक समिति, लेखा समिति तथा उप समितिहरुको बैठक भत्ता रु. ५,०००/- लिने गरेको पाईयो ।

४.३ अन्य सुविधाहरु :

संस्थाका अध्यक्षज्युलाई मासिक परिवहण (यातायात) खर्च रु.

३०००/- दिने गरेको पाईयो ।

५ कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी व्यवस्थाहरु :

५.१ साधारण सभाबाट पारित कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी नियमावली भए/नभएको : भएको

५.२ कर्मचारी प्रशासन नियमावली प्रयोगमा ल्याइएको/नल्याइएको : भएको, ल्याईएको

५.३ भर्ना प्रक्रिया पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी भएकोरनभएको : भएको

५.४ कार्यरत कर्मचारीहरु र कार्यवोझ बीच तादम्यता रहेकोरनरहेको : रहेको

५.५ व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्बन्धी विवरण : Batchler, सहकारीलाई समयानुसार अघि वढाउन सक्ने दक्ष

५.६ कर्मचारीहरुको भर्ना प्रक्रिया र संख्या : संचालक समितिको निर्णयानुसार भर्ना प्रक्रियाको व्यवस्था रहि आएको पाईयो ।

५.६.१ करार : छैन

५.६.२ अस्थायी : ०

५.६.३ स्थायी : ८

६. लेखा समितिले यस अघि दिइएका प्रतिवेदन बमोजिमका सुझावहरुको कार्यान्वयनको अवस्था : कार्यान्वयन भईरहेको

७. लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु : संस्थाले वचत संकलन तथा शेयर पुँजी वृद्धि भन्दा सदस्यहरु माझ वढी भन्दा वढी सेवा सुविधा दिएको पाईयो ।

८. लेखा समितिको सुझावहरु :

८.१ कोरोना महामारी वीच पनि गत वर्ष भन्दा यस वर्ष वाँकी वक्यौता कम देखिनु असुली कार्य सन्तोषजनक रहेको पाईयो

८.२ अधिक नगद तरलतालाई ध्यानमा राखी उचीत व्यवस्थापन गर्न

लेखा समितिको संयोजक .....

लेखा समितिको सदस्य .....

लेखा समितिको सदस्य .....

कोषाध्यक्षज्यूको वार्षिक प्रतिवेदन तथा अनुमानित वजेट

नमस्कार,

आदरणीय शेयरधनी महानुभावहरु, आज म यस सहकारी संस्थाका कोषाध्यक्षको नाताले यस २७औं वार्षिक साधारण सभा समक्ष आर्थिक वर्ष २०७७/२०७८ का लागी प्रस्तुत गरीएको अनुमानीत वजेट तथा आ.व. २०७७/०७८ को वास्तविक वित्तीय प्रगति विवरणको समिक्षात्मक तालीकाद्वारा तल प्रस्तुत गरेका छौं,

समिक्षात्मक तालिकाद्वारा प्रस्तुत गरीएको वित्तीय सुचाङ्कहरुः

[No Title]

FUND COLLECTION

ESTIMATE BUDGET OF 077/078		REAL FIGURE OF 077/78	
SHARE CAPITAL	2,18,00,000/-	0.18% SHARE CAPITAL	2,18,40,000/-
GENERAL & OTHER RESERVE FUND	3,76,35,108/-	2.86% GERENAL & OTHER RESERVE FUND	3,65,56,097.49
FIXED DEPOSIT COLLECTION	15,50,00,000/-	23.60% FIXED DEPOSIT COLLECTION	19,15,81,680.82
SAVING COLLECTION	31,50,00,000/-	17.26% SAVING COLLECTION	26,06,12,970.97
TAX & OTHER LIABILITY	1,19,23,500/-	17.18% TAX & OTHER LIABILITY	1,39,72,336.16
TOTAL LIABILITY	54,13,58,608/-	3.10% TOTAL LIABILITY	52,45,63,085.44

FUND UTILIZATION

ESTIMATE BUDGET OF 077/078		REAL FIGURE OF 077/78	
LOAN INVESTMENT	39,50,00,000/-	4.94%	37,54,53,229.25
FIXED ASSET	90,73,366/-	13.57%	1,03,05,424.31
LIQUIDITY, BANK BALANCE	12,75,05,242/-	5.17%	12,09,01,047.43
OTHER ASSET (INT. REC. & ADVANCE)	42,80,000/-	103.35%	87,03,384.45
SHARE & INVESTMENT	92,00,000/-	0.0%	92,00,000/-
TOTAL LIABILITY	54,13,58,608/-	3.10%	52,45,63,085.44

COSTING OF FUND COLLECTION

Staff Expenses

ESTIMATE BUDGET V/S REAL FIGUR OF 077/078

Staff Salary Exp.	27,07,320/-	1.15%	27,38,453.05	
Staff Provident Fund	1,62,440/-	1.14%	1,64,307.18	
Staff Gratuity Fund	2,16,585/-	49.97%	1,08,340.80	
Dashain Allowance	2,25,610/-		2,25,610/-	
Total Staff Exp.	33,11,955/-	2.26%	32,36,811.03	

Office Operating Cost

Electricity & Water
Estimate: 73,800/-
Real Figure: 42,732/-
42.09%

Net & Telephone Exp.
Estimate: 85,000/-
Real Figure: 68,968/-
18.86%

Maintenance Exp.
Estimate: 60,000/-
Real Figure: 60,980/-
1.63%

News Paper & Magazine Exp.
Estimate: 15,000/-
Real Figure: 50,750/-
238.33%

Other Exp.	Estimate	1,10,000/-.	68.20%	
	Real Figure	34,975/-.		
Audit Fee	Estimate	39,550/-		
	Real Figure	39,550/-		
Parking Charge	Estimate	7,200/-	16.66%	
	Real Figure	6,000/-		
Depreciation	Estimate	7,65,737/-	8.05%	
	Real Figure	7,04,027.22-		
Gas & Fuel	Estimate	46,000/-	30.23%	
	Real Figure	59,910/-		

Estimate Real Figure	Puja Expenses	90,000/- 47,935/-	46.73%	
23.42%	62,500/- 47,860/-	Tiffin Expenses	Estimate Real Figure	
Estimate Real Figure	Technical Expenses	1,31,000/- 2,92,198.22	123.05%	
1.06%	50,000/- 49,467/-	Insurance Expenses	Estimate Real Figure	
Estimate Real Figure	Cleaning Expenses	15,000/- 18,789/-	25.26%	

35.70%	65,000/- / 41,790/-	Guest Refreshment	Estimate / Real Figure	
Estimate / Real Figure	SMS Expenses	25,000/- / 0000/-	100%	
94.86%	1,92,000/- / 9,853/-	Asset Tax Expenses	Estimate / Real Figure	
	Total Office Operating Expenses	18,32,787/- / 15,75,784.44	14.02%	

Corporate Expenses

Estimate
Real Figure

A

AGM Expenses

4,50,000/-

2,16,700/-

51.84%

B

Board Meeting Exp.

3,00,000/-

2,25,000/-

25%

C

Printing & Stationery

1,25,000/-

30,590/-

75.52%

D

Total Corporate Exp.

8,75,000/-

4,72,290/-

46.02%

Estimate
Real Figure

Interest Expenses

ESTIMATE

SAVING ACCOUNT
2,40,97,500/-

FIXED DEPOSIT
1,86,00,000/-

TOTAL INT. EXP.
4,26,97,500/-

REAL

SAVING ACCOUNT
1,98,71,287.12
17.53 %

FIXED DEPOSIT
2,65,57,014.74
42.77 %

TOTAL INT. EXP.
4,64,28,301.86
8.73 %

INCOME representation

ESTIMATE
REAL FIGURE

INCOME FROM LOAN

4,88,12,500/-

5,10,14,440.14

4,51%

OTHER INCOME

8,50,000/-

9,83,502.02

8.78%

10.49%

70.75%

47,76,604/-

81,56,441.34

INCOME FROM BANK BALANCE

5,44,39,104/-

6,01,54,383.50

TOTAL INCOME

FUND COLLECTION & UTILIZTION RESULT

ESTIMATE

REAL FIGURE

A — TOTAL INCOME
5,44,39,104/-
6,01,54,383.50

B — TOTAL EXPENSES
4,26,97,500/-
4,64,28,301.86-

C — OPERATING PROFIT
57,21,862/-
84,41,196.17

D — LOAN LOSS PROVISION
10,25,000/-
12,97,650/-

E — TAXABLE INCOME
46,96,862/-
71,43,546.17

F — INCOME TAX
4,69,686.20
7,14,354.62

G — NET PROFIT AFTER TAX
42,27,175.80
64,29,191.55

आशा छ माथि उल्लेखित समिक्षात्मक तालिकाद्वारा प्रस्तुत गरिएको तुलनात्मक वित्तीय विवरण यहाँहरुले हेरी सक्नुभएको छ, प्रस्तुत तालिका अनुसार हामीले गत आ.व.मा प्रक्षेपण गरिएको अनुमानित वजेटको आधारमा समिक्षा अवधिलाई नियाल्दा श्रोत तथा उपयोग तर्फ ३।१० प्रतिशतको कमी अर्थात नगद रु. १,६७,९५,५२२।५६ ले कमी भएको देखिन्छ । तुलनात्मक रुपमा भन्नु पर्दा आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ अवधिभर कोरोना भाईरसको त्रासका कारण व्यापार व्यावसायमा गति लिन नसक्दा हामीले गत वर्ष प्रक्षेपण गरिएको अनुमानित वजेट भन्दा समग्रमा ३।१० प्रतिशतको मात्र फरक पर्नु यहाँहरुको संस्था प्रतिको विश्वासका कारण माथीका अंकहरु प्राप्त गर्न संस्था सफल भएको हो भन्ने हामीले थानेको छौं, यही विश्वासलाई कायम राख्न म लगायत यस संस्थाका सम्पूर्ण पदाधिकारीहरु हर सम्भव प्रयत्नशील रहने कुराको समेत अवगत गराउन चाहन्छु ।

अव म यहाँहरु समक्ष आगामी वर्ष २०७८/२०७९ को लागी अनुमानित वजेट प्रस्तुत गर्न गईरहेको छु ।

आगामी वर्ष २०७८/२०७९ को लागी गत आ.व.को तुलनामा समग्रमा ६।५३ प्रतिशतको वृद्धि लक्ष्य तय गरी जम्मा रु. ५५,८८,३१,५८१।९८ (अक्षरेपी रु. पचपन्न करोड अठासी लाख एकतीस हजार पाँच सय एकासी र पैसा अन्ठानब्बे मात्र) को अनुमानीत वजेट पेश गरेका छौं, जुन अनुमानित वजेटलाई पुर्ती गर्न यहाँहरुको अमुल्य साथ समर्थनबाट हामीले तल तालिकामा प्रस्तुत गरिए वमोजिमको श्रोत, साधनलाई परिचालन गरी प्रस्तुत अनुमानित वजेटको लक्ष्य हासील गर्न हर सम्भव प्रयत्न गर्नेछौं ।

TOTAL LIABILITY
55,88,31,581.98

02
SAVING ACCOUNT
28,00,00,000/-

05
OTHER LIABILITY
1,09,56,000/-

01
SHARE CAPITAL
2,19,00,000/-

03
FIXED DEPOSIT
20,50,00,000/-

04
RESERVE FUND
4,06,75,581.98/-

TOTAL ASSET
55,88,31,581.98

02
BANK BALANCE
14,75,96,157.98

05
OTHER ASSET
74,80,000/-

03
FIXED ASSET
95,55,424/-

01
LOAN INVESTMENT
38,50,00,000/-

04
OTHER INVESTMENT
92,00,000/-

ESTIMATE 55,88,31,581.98

REAL FIGURE 52,45,63,085.44

3,42,68,496.54

आर्थिक वर्ष २०७७/२०७८ को तलनामा ६।५३ प्रतिशतको वृद्धिदर हासील गर्ने लक्ष्य साथ आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ का लागी अनुमानीत बजेत प्रस्तुत गरीएको छ ।

कुनै पनी सहकारी संस्थाको मुल आयस्रोत भन्नु नै त्यस सहकारी संस्थाले गर्ने कर्जा प्रवाह तथा अन्य आयस्रोत युक्त लगानी नै हो, सो वाहेक अन्य आम्दानी थोरै मात्र हुने भएकोले हाम्रो जस्तो सहकारी संस्थाको मुख्य आय स्रोत भन्नु नै कर्जा प्रवाह हो भने त्यसै गरी मुख्य खर्च पनि श्रोतहरुमा लाग्ने व्याज खर्च नै हो । यस सहकारी संस्थाले प्राप्त गर्ने कुनै पनि आय (व्याज, लाभांश तथा अन्य आम्दानी) लाई नगद प्राप्तिको आधारमा लेखाङ्कन गर्ने गरेका छौं ।

कुनै पनि संघ संस्था नियमित सञ्चालनका निमित्त स्रोत र साधनको प्रयाप्तताले मात्र स्रोत साधन परिचालन गर्न नसकिने हुँदा सो कार्यको लागी संचालक समितिबाट स्रोत साधनलाई परिचालन गर्न तथा दैनीक कार्य सम्पादन गर्नका लागी प्रशासनीक कर्माचारीहरु नियुत्ती गरिएको हुन्छ । त्यसैले हामीले खर्चलाई मूख्यतय चार भागमा वाँडेका छौं जस्तो की व्याज खर्च, प्रशासनिक खर्च, कर्मचारी खर्च र संस्थागत खर्च । यी सवै व्ययभारहरु संस्थाको आन्तरीक आयश्रोतबाट व्यहोर्न सकिने गरी मात्र भएको छ जुन तपाईले वासलातबाट थाहा पाईसक्नु भएको छ । सहकारी संस्थाले आर्जन गरेको खुद वचत (नाफा) लाई आयकर ऐन २०५८ वमोजिमको आयस्रोत कट्टी गरी वांकी हुन आएको रकमलाई संचालक समितिको निर्णयानुसार वाँडफाँड गर्ने गरिएको छ ।

INCOME

5,19,75,000/-
INCOME FROM LOAN

81,12,788.31
INCOME FROM LIQUIDITY

6,11,12,788.31
TOTAL INCOME

10,25,000/-
OTHER INCOME

INTEREST Expenses

SVING ACCOUNT

2,04,20,000/-

FIXED DEPOSIT

2,80,13,000/-

[No Title]

TOTAL INT. EXPENSES

4,84,33,000/-

TOTAL STAFF EXPENSES 35,38,549.99

S	SALARY EXPENSES	30,25,990.56
S	STAFF PROVIDEND FUND	1,81,559.43
D	DASHAIN ALLOWANCE	2,51,000/-
D	DRESS ALLOWANCE	80,000/-
T	TOTAL STAFF EXPENSES	35,38,549.99

CORPORATE EXPENSES

TOTAL CORPORATE EXP.
9,25,000/-

PRINTING & STATIONERY EXP.
1,25,000/-

AGM EXPENSES
4,50,000/-

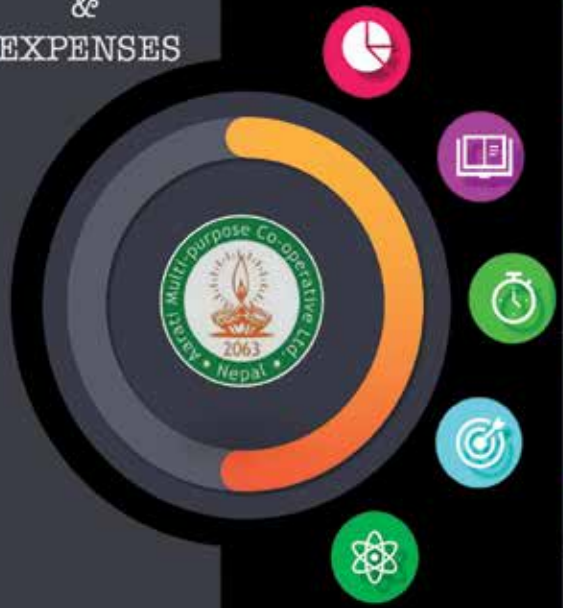
BOD MEETING FEE EXP.
3,50,000/-

OPERATING EXPENSES

Electricity & Water	76,500/-
Phone& Internet	85,000/-
Maintenance Exp.	1,00,000/-
News Paper & Magazine	35,000/-
Other Exp.	88,000/-
Audit Fee Exp.	56,500/-
Parking Charge Exp.	7,200/-
Depreciation Exp.	7,50,000/-
Gas & Fuel Exp.	65,000/-
Puja Expenses	90,000/-
Tiffin Expenses	62,500/-
Technical Exp.	3,75,000/-
Insurance Expenses	65000/-
Cleaning Exp.	25,000/-
Guest Refreshment	75,000/-
SMS Exp.	50,000/-
Fixed Asset Tax Exp.	12,500/-

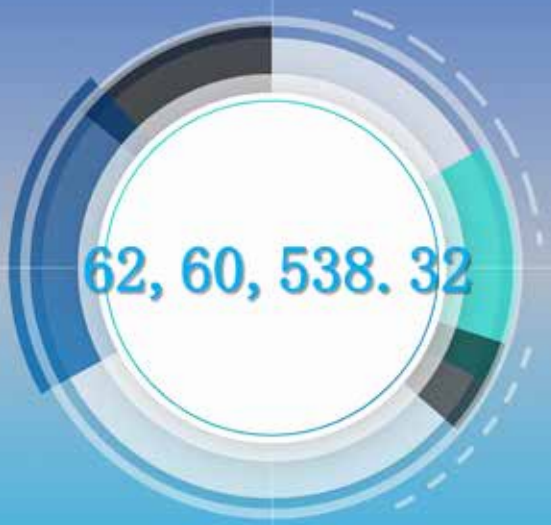
Total Operating Exp. — 19,55,700-

TOTAL INCOME & EXPENSES



INTEREEST EXP.	4,84,33,000/-
STAFF EXP.	35,38,549.99
CORPORATE EXP.	9,25,000/-
OPEATING EXP.	19,55,700/-
TOTAL EXP.	5,48,52,249.99
TOTAL INCOME	6,11,12,788.31/-

Operating Profit



PROFIT DISTRIBUTION

01	OPERATING PROFIT	62,60,538.32
02	LOAN LOSS PROVISION	13,50,000/-
03	TAXABLE INCOME	49,10,538.32
04	INCOME TAX	4,91,053.83
05	AFTER TAX INCOME	44,19,484.49

Kedar Nath Bhattarai & Company
Registered Auditor
Firm Regd. No. 3006, ICAN. No. 4070
COP No. "Kha 0885"
Pan No. 301110831
Address: Bhaktapur

आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड

शेयरधनी महानुभावहरु समक्ष

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. हामीले यसै साथ संलग्न **आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड**को २०७८ आषाढ मसान्तको वासलात र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सान हिसाव तथा नगद प्रवाह विवरणको लेखा परिक्षण गरेका छौं । यी वित्तिय विवरणहरु प्रतिको उत्तरदायित्व संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको छ । संस्थाको व्यवस्थापनले तयार गरेको ती वित्तीय विवरणहरु उपर लेखा परिक्षणको आधारमा आफ्नो मन्तव्य जारी गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो ।

२. निम्नलिखित अनुच्छेदहरुमा लेखिएका कुराहरु बाहेक, हामीले नेपाल लेखा परिक्षण मानहरु (Nepal Standards on Auditing) र प्रचलित पद्तिको आधरमा लेखा परिक्षण सम्पन्न गरियो । वित्तिय विवरणहरु सारभूत रुपमा गलत तथ्य रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्थ हुनको लागि यी मानहरु अनुसार लेखा परिक्षण योजना तयार गरी तदअनुसार लेखा परिक्षण गर्नु पर्दछ । वित्तीय विवरणहरुमा उल्लेखित रकम र खुलस्त गरिएको अन्य विवरणहरुलाई पुष्ट्याई गर्न प्रमाणको जांच समेतले लखेपरिक्षणमा समावेश हुने छ । संस्थाले अवलम्बन गरेका लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेका महत्वपूर्ण अनुमान एवम् वित्तिय विवरण प्रस्तुतिको समग्र स्थितिको मूल्याङ्कन पनि लेखा परिक्षणमा समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरिक्षणमा हाम्रो मन्तब्यलाई प्राप्त आधार प्रदान गरेको कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

३. हामीले लेखापरिक्षणको क्रममा आवश्यक ठानेका जानकारी तथा स्पष्टीकरण यथाशिघ्र तथा सन्तोषजनक रुपमा पायौं । संस्थाको हिसाव किताव तथा लेखा प्रचलित कानून बमोजिम राखिएको छ । वित्तिय विवरणहरु संस्थाले राखेको हिसाव कितावसंग दुरुस्त छन् ।

४ कर्जाको जोखिम ब्यहोर्ने कोषको व्यवस्था गरेको र ब्याज गणनाको सम्बन्धमा लेखानीति तथा टिप्पणीहरुमा उल्लेखित कारणले वित्तीय विवरणमा परेको असरबाहेक हाम्रो रायमा हामीलाई प्राप्त जानकारी तथा स्पष्टीकरण अनुसार संस्थाको हिसाव कितावको परिक्षणबाट सञ्चालक समिति वा सो को कुनै सदस्य वा कुनै कर्मचारीले कानून विरुद्ध कामकाज वा वेहिसाव गरेको वा संस्थालाई हानी नोक्सानी गरेको, गराइएको वा संस्थाको तथा निक्षेपकर्ताहरुको हित र संरक्षण नहुने काम गरेको जानकारीमा आएन ।

५. हाम्रो रायमा माथिका अनुच्छेदमा उल्लेख भएका व्यहोराहरु बाहेक वासलात, नाफा नोक्सान हिसाव तथा नगद् प्रवाह विवरणले २०७८ आषाढ मसान्त **आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड**को आर्थिक स्थिति तथा सोही मितिमा समाप्त भएको आ.व.को संचालन नतिजा र नगद प्रवाहको सही चित्रण गरेको छ ।

Kedar Nath Bhattarai & Company
Cop No. 0885
Mem. No. 4070
Registered Auditor

२०८०/०३/०३

आरए. केदार नाथ भट्टराई
रजिष्ट्रर अडिटर
(केदार नाथ भट्टराई एण्ड कम्पनी)

मिति:२०७८।०६।०६
UDIN-No. 210922RA0407OISF70.

श्री आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

न्यूरोड, काठमाण्डौ

स्थिति विवरण पत्र (वासलात)

२०७८ आषाढ मसान्तको

सि. नं.		बिबरण	अनुसूची	२०७८ आषाढ मसान्तको रु.	२०७७ आषाढ मसान्तको रु.
	सम्पत्ति तथा लगानी				
१		नगद तथा नगद समान		१२०,९०१,०४७।४३	१४०,७८५,७६५।४४
	क	बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	१.१	१९,७६३,३९३।५५	२१,२२३,८७९।९८
	ख	सहकारी संघ तथा बैंकमा रहेको मौज्दात	१.२	४५,५८८,००८।१८	९९,६८५,११७।३९
	ग	सहकारी संस्थामा रहेको मौज्दात	१.३	५२,५१२,९४२।०२	१६,७३९,९८९।२१
	घ	नगद मौज्दात	१.४	३,०३६,७०३।६८	३,१३६,७७८।८६
२	कर्जा तथा लगानी हिसाब			३८४,६५३,२२९।२५	३६४,००९,६१५।४८
	क	सदस्यहरुमा कर्जा लगानी	२.१	३७५,४५३,२२९।२५	३५४,८०९,६१५।४८
	ख	आवधिक बचतमा लगानी	२.२	९,०००,०००।००	९,०००,०००।००
	ग	सम्वन्द्व निकायमा लगानी	२.३	२००,०००।००	२००,०००।००
३	सम्पत्तीमा लगानी			१०,३०५,४२४।३१	१०,९३९,१०४।२०
	क	स्थीर सम्पत्ती	३.१	९,७९१,६२६।१७	१०,२७७,३९१।९२
	ख	अन्य सम्पत्ती तथा उपकरण	३.२	५१३,७९८।१३	६६१,७१२।२८
४	अन्य सम्पत्तीहरु			४,६५७,१६६।७४	३,७८०,९१३।४३
	क	मौज्दात	४।१	३५१,२३५।०	५५१,२०२।०
	ख	पाउनु पर्ने हिसाब	४.२	४३८,५८८।०६	६०६,९५७।११
	ग	अग्रीम भुक्तानी हिसाब	४.३	३,८६७,३४३।७०	२,६२२,७५४।३२
५	उठ्न बाँकी व्याज हिसाब		५.१	३,८८३,१६०।४३	४,१०९,४७०।८६
६	ख्याती तथा अमुर्त सम्पती		६.१	१६३,०५७।२८	२०३,८२१।६०
		जम्मा सम्पत्तीहरु		५२४,५६३,०८५।४४	५२३,८२८,६९१।०१
पुंजी तथा दायित्व					
७	सदस्यहरुवाट निक्षेप संकलन			४५२,१९४,६५१।७९	४५४,६४४,७७८।३७
	क	आवधिक बचत निक्षेप	७.१	१९१,५८१,६८०।८२	१६३,४४३,०६१।४५
	ख	विविध बचत खाता	७.२	२६०,६१२,९७०।९७	२९१,२०१,७१६।९२
८	व्यवस्थाहरु			१,३८३,९९७।३०	२,४०८,२२०।८२
	क	आयकर तथा अन्य कर व्यवस्था	८.१	१,२८८,०६१।८३	२,१०३,३८६।३७
	ख	अन्य व्यवस्थाहरु	८.२	९५,९३५।४७	३०४,८३४।४५
९	चालु दायित्व			८,७०५,१७८।४३	८,५३०,२८८।४०
	क	व्याज खर्च तथा भुक्तानी दायित्व	९.१	८,७०५,१७८।४३	८,५३०,२८८।४०
१०	व्याज मुल्तबी हिसाब		१०.१	३,८८३,१६०।४३	४,१०९,४७०।८६

	जम्मा दायित्वहरु		४६६,१६६,९८७।९५	४६९,६९२,७५८।४५
११	ईक्वीटी		५८,३९६,०९७।४९	५४,१३५,९३२।५७
	क शेयर पूंजी	११.१	२१,८४०,०००।००	२१,७५३,०००।००
	ख जगेडा कोष	११.२	१५,३१४,३३२।८४	१२,१३४,२५९।८०
	ग विविध कोष	११.३	७,०५६,७३४।१७	७,७६८,२६५।७५
	घ अन्य कोष	११.४	१,०६७,४३०।८८	६६०,४५७।४२
	ङ कर्जा नोक्सानी व्यवस्था कोष	११.५	१३,११७,५९९।६०	११,८१९,९४९।६०
	शेयरधनीहरुलाई वांडफांड योग्य पूंजी		५८,३९६,०९७।४९	५४,१३५,९३२।५७
	कुल पुंजी		५८,३९६,०९७।४९	५४,१३५,९३२।५७
	कुल दायित्व तथा पुंजी		५२४,५६३,०८५।४४	५२३,८२८,६९१।०१
	प्रति शेयर नेटवर्थ		२६७।३८	२४८।८७
	प्रति शेयर कुल सम्पत्ती मुल्य		२,४०१।८५	२,४०८।०८
	स्थीर सम्पत्ती लगानी कुल दायितव अनुपातमा		२%	२%
	प्राथमिक पूंजी कुल सम्पत्ती अनुपातमा		४%	४%
	कुल संस्थागत पूंजी कुल सम्पत्ती अनुपातमा		११%	१०%

अध्यक्ष निरञ्जन कुमार श्रेष्ठ	उपाध्यक्ष केशव प्रसाद अमात्य	कोषाध्यक्ष सन्तोष गोपाल लाकौल	लेखापरिक्षक केदार नाथ भट्टराई एण्ड कम्पनी
सचिव राजु महर्जन	सदस्य रविन्द्र प्रसाद श्रेष्ठ	सदस्य देव लाल श्रेष्ठ	सदस्य सुबाश चन्द कंडेल
लेखा संयोजक सुलोचना स्थापित	वरिष्ठ प्रवन्धक गायत्री कायष्ठ		

श्री आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

न्यूरोड, काठमाण्डौ

नाफा वा नोक्सान विवरण

२०७८ आषाढ मसान्तको

सि. नं.	बिबरण		अनुसूची		०७८ आषाढ मसान्तको रु.	०७७ आषाढ मसान्तको रु.
१२	बहुउद्देश्यीय लगानी (परियोजना) बाट आम्दानी					
	क	बहुउद्देश्यीय लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	१२.१			
१३		बहुउद्देश्यीय सञ्चालन खर्च				
	क	बहुउद्देश्यीय लागत ईस्तीमेत खर्च	१३.१			
	ख	बहुउद्देश्यीय अन्य सञ्चालन खर्च				
	बचत तथा ऋण परिचालनबाट प्राप्त आम्दानी विवरण					
१४	ब्याज आम्दानी				५९,१७०,८८१।४८	५६,४५३,८६६।८२
	क	कर्जा प्रवाहबाट प्राप्त ब्याज	१४.१		५१,०१४,४४०।१४	४७,५३७,०२८।१५
	ख	बैंक मौज्दातबाट प्राप्त ब्याज	१४.२		८,१५६,४४१।३४	८,९१६,८३८।६७
१५	ब्याज खर्च				४६,४२८,३०१।८६	४१,४५३,६०२।४०
	क	आवधिक बचत निक्षेप	१५.१		२६,५५७,०१४।७४	१९,८०१,९३३।५५
	ख	विविध बचत खाता	१५.२		१९,८७१,२८७।१२	२१,६५१,६६८।८५
	खुद ब्याज आम्दानी				१२,७४२,५७९।६२	१५,०००,२६४।४२
१६	अन्य सञ्चालन आम्दानी				९८३,५०२।०२	८९०,९७७।१७
	क	बिलम्ब शुल्क आम्दानी	१६.१		-	-
	ख	विविध आम्दानी	१६.२		९२४,६९३।००	८९०,९७७।१७
	ग	लाभांस आम्दानी	१६.३		५८,८०९।०२	-
	खुद सञ्चालन आम्दानी				१३,७२६,०८१।६४	१५,८९१,२४१।५९
१७	सञ्चालन खर्च				५,२८४,८८५।४७	५,९४१,२९६।७३
	क	कर्मचारी खर्च	१७.१		३,२३६,८११।०३	३,०६२,६६२।४१
	ख	प्रशासनीक खर्च	१७.२		८७१,७५७।२२	१,२००,२५६।६०
	ग	सहकारी कार्यक्रम खर्च	१७.३		४७२,२९०।००	८९३,४०९।००
	घ	ह्रास कट्टी खर्च	१७.४		७०४०२७।२२	७८४९६८।७२
	सञ्चालन बचत (मुनाफा)				८,४४१,१९६।१७	९,९४९,९४४।८६
१८	नोक्सानी हिसाब समायोजन				-	-
	गत वर्षको नोक्सानी		१८.१		-	-
	ऋण सुरक्षण कोष व्यवस्था		१८.२		१,२९७,६५०।००	१,६२२,४३५।००
	बोनस व्यवस्था पूर्वको सञ्चालन बचत (मुनाफा)				७,१४३,५४६।१७	८,३२७,५०९।८६
	बोनस व्यवस्था					
	आयकर अघिको बचत (मुनाफा)				७,१४३,५४६।१७	८,३२७,५०९।८६
	संस्थागत आयकर		१०%	१०%	७१४,३५४।६२	८३२,७५०।९९
	आयकर व्यवस्थापछिको खुद बचत (मुनाफा)				६,४२९,९९१।५५	७,४९४,७५८।८७

	बाँडफाँड पुर्वको खुद बचत (मुनाफा)			६,४२९,१९१।५५	७,४९४,७५८।८७
	साधारण जगेडा कोष	२५%	२५%	१,६०७,२९७।८९	१,८७३,६८९।७२
	साधारण जगेडा कोष व्यवस्थापन पछिको बचत			४,८२१,८९३।६६	५,६२१,०६९।१६
क	संरक्षित पूजी फिर्ता कोष	२५%	२५%	१,२०५,४७३।४२	१,४०५,२६७।२९
ख	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	०।५०%	०।५०%	२४,१०९।४७	२८,१०५।३५
	विविध कोष बाँडफाँडका लागी उपलब्ध बचत	१००%		३,५९२,३१०।७८	४,१८७,६९६।५२
क	शेयर लाभांश कोष	५०%	७६%	१,७९६,१५५।३९	३,१८२,६४९।३६
ख	कर्मचारी बोनस कोष	१०%	१०%	३५९,२३१।०८	४१८,७६९।६५
ग	घाटा पुर्ति कोष	१५%	१०%	५३८,८४६।६२	४१८,७६९।६५
घ	सहकारी शिक्षा तथा तालिम कोष	५%	२%	१७९,६१५।५४	८३,७५३।९३
ङ	सहकारी बिकाश कोष	५%	२%	१७९,६१५।५४	८३,७५३।९३
च	कर्मचारी उपदान कोष	१०%	०%	३५९,२३१।०८	
छ	सामुदायिक विकाश कोष	५%	०%	१७९,६१५।५४	
	प्रति शेयर आधारभूत आम्दानी लाभाश कोष अनुपातमा			८।२२%	१४।६३%
	प्रति शेयर आधारभूत आम्दानी आयकर पछिको खुद बचत अनुपातमा			२९।४४%	३४।४५%
	व्याज आम्दानी कर्जा लगानी अनुपातमा			१३।५९%	१३।४०%
	व्याज आम्दानी बैंक मौज्दात अनुपातमा			६।७५%	६।३३%
	कुल आम्दानी कुल मौज्दात तथा कुल लगानी अनुपातमा			११।९०%	११।३६%
	व्याज खर्च आवधिक वचत संकलन अनुपातमा			१३।८६%	१२।१२%
	व्याज खर्च विविध वचत संकलन अनुपातमा			७।६२%	७।४४%
	व्याज खर्च कुल वचत संकलन अनुपातमा			१०।२७%	९।१२%
	कुल व्यय बचत संकलन अनुपातमा			११।४४%	१०।४२%
	व्याज दर अन्तर	Speared rate		११६३%	२।२४%

अध्यक्ष निरञ्जन कुमार श्रेष्ठ	उपाध्यक्ष केशव प्रसाद अमात्य	कोषाध्यक्ष सन्तोष गोपाल लाकौल	लेखापरिक्षक केदार नाथ भट्टराई एण्ड कम्पनी
सचिव राजु महर्जन	सदस्य रविन्द्र प्रसाद श्रेष्ठ	सदस्य देव लाल श्रेष्ठ	सदस्य सुवाश चन्द कंडेल
लेखा संयोजक सुलोचना स्थापित	वरिष्ठ प्रवन्धक गायत्री कायष्ठ		

श्री आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

न्यूरोड, काठमाण्डौ

नगद प्रवाह विवरण पत्र

२०७८ आषाढ मसान्तको

सि. नं.	बिबरण		२०७८ आषाढ मसान्तको रु.	२०७७ आषाढ मसान्तको रु.
कारोबार सञ्चालनबाट नगद प्रवाह				
१	नगद प्राप्ती		६०,१५४,३८३।५०	५७,३४४,८४३।९९
	क	व्याज आम्दानी	५९,१७०,८८१।४८	५६,४५३,८६६।८२
	ख	अन्य सञ्चालन आम्दानी	९८३,५०२।०२	८९०,९७७।१७
२	नगद भुक्तानी		५८,८५६,७३३।५०	५५,७२२,४०८।९९
	क	व्याज खर्च	४६,४२८,३०१।८६	४१,४५३,६०२।४०
	ख	कर्मचारी खर्च	३,२३६,८११।०३	३,०६२,६६२।४१
	ग	प्रशासनीक खर्च	८७१,७५७।२२	१,२००,२५६।६०
	घ	सहकारी कार्यक्रम खर्च	४७२,२९०।००	८९३,४०९।००
	ङ	ह्रास कट्टी खर्च	७०४,०२७।२२	७८४,९६८।७२
	च	बोनस खर्च	-	-
	छ	आयकर व्यवस्था	७१४,३५४।६२	८३२,७५०।९९
	ज	कोष बाँडफाँडका लागी उपलव्ध बचत	६,४२९,१९१।५५	७,४९४,७५८।८७
	सम्पत्ती तथा दायित्वमा भएको परिवर्तनबाट खुद नगद प्रवाह			
३	सम्पत्तीमा भएको (वृद्धि), कमी		(२०,६४३,६१३।७७)	(८३,४३५,२३८।६७)
	क	सदस्यहरुमा कर्जा लगानी	(२०,६४३,६१३।७७)	(८३,३३५,२३८।६७)
	ख	आवधिक बचतमा लगानी	-	-
	ग	सम्बन्द्ध निकायमा लगानी	-	(१००,०००।००)
४	दायित्वमा भएको वृद्धि, (कमी)		(३,२९९,४६०।०७)	१२८,२३०,८०३।४५
	क	सदस्यहरुबाट निक्षेप संकलन	(२,४५०,१२६।५८)	१२९,४२७,८६२।२६
	ख	व्यवस्थाहरु	(१,०२४,२२३।५२)	(२,२९३,८२९।५३)
	ग	चालु दायित्व	१७४,८९०।०३	१,०९६,७७०।७२
सम्पत्ती तथा दायित्वमा भएको खुद नगद प्रवाह (क)			(२३,९४३,०७३।८४)	४४,७९५,५६४।७८
लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह				
	क	स्थीर सम्पत्ती वृद्धि, (कमी)	६३३,६७९।८९	१,४२८,१३९।७१
	ख	अन्य सम्पत्ती मा (वृद्धि), कमी	(८७६,२५३।३१)	(३१८,२६४।०३)
	ग	ख्याती तथा अमुर्त सम्पती	४०,७६४।३२	(६३,७०१।६०)
लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह (ख)			(२०१,८०९।१०)	१,०४६,१७४।०८
विविध गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह				

	क	शेयर पूंजी वृद्धि, (कमी)	८७,०००।००	४८२,०००।००
	ख	जगेडा कोष (वृद्धि), कमी	३,१८०,०७३।०४	६,०८८,१७०।४४
	ग	विविध कोष वृद्धि, (कमी)	(७११,५३१।५८)	४,०७२,८६९।८०
	घ	अन्य कोष (वृद्धि), कमी	४०६,९७३।४६	३७१,३०१।६९
	ङ	कर्जा नोक्सानी व्यवस्था कोष (वृद्धि), कमी	१,२९७,६५०।००	२,६७३,९३५।००
विविध गतिविधिवाट खुद नगद प्रवाह (ग)			४,२६०,१६४।९२	१३,६८८,२७६।९३
		खुद बैंक तथा नगद मोज्दात क, ख र ग	(१९,८८४,७१८।०२)	५९,५३०,०१५।७९
		शुरुको नगद तथा बैंक मौज्दात	१४०,७८५,७६५।४४	८१,२५५,७४९।६७
		यस वर्षको नगद तथा बैंक मौज्दात	१२०,९०१,०४७।४३	१४०,७८५,७६५।४४
तरलता व्यवस्थापन कुल बचत संकलन अनुपातमा			२७%	३१%

अध्यक्ष निरञ्जन कुमार श्रेष्ठ	उपाध्यक्ष केशव प्रसाद अमात्य	कोषाध्यक्ष सन्तोष गोपाल लाकौल	लेखापरिक्षक केदार नाथ भट्टराई एण्ड कम्पनी
सचिव राजु महर्जन	सदस्य रविन्द्र प्रसाद श्रेष्ठ	सदस्य देव लाल श्रेष्ठ	सदस्य सुवाश चन्द कंडेल
लेखा संयोजक सुलोचना स्थापित	वरिष्ठ प्रवन्धक गायत्री कायष्ठ		

श्री आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

न्यूरोड, काठमाण्डौ

पुंजी (ईक्वीटी) संरचनामा भएको परिवर्तन

आर्थिक वर्ष २०७७/२०७८

विवरण	शेयर पुँजी	यस वर्षको बचत	साधारण जगेडा कोष	शेयर लाभांश कोष	कर्मचारी वोनश कोष	घाटा पुर्ति कोष	संरक्षीत पुँजी कोष	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	सहकारी विकाश कोष	सहकारी शिक्षा तथा तालिम कोष	कर्मचारी अवकाष कोष	सामुदायिक विकाश कोष	कर्जा नोक्सानी व्यवस्था	कूल रकम
शुरु मौज्दात	२१,७५३,०००।००		१२,१३४,२५९।८०			२,५६५,९६६।२४	१,४०५,२६७।२९	२८,१०५।३५	८३,७५३।९३	८३,७५३।९३	६६०,४५७।४२		११,८१९,९४९।६०	५०,५३४,५१३।५६
लेखानीतिमा भएको परिवर्तनको असर														
यस वर्ष थप	८७,०००।००													८७,०००।००
यस वर्षको बचत		६,४२९,१९१।५५												६,४२९,१९१।५५
साधारण जगेडा कोष			१,६०७,२९७।८९											१,६०७,२९७।८९
अन्य कोषहरुमा थप				१,७९६,१५५।३९	३५९,२३१।०८	५३८,८४६।६२	१,२०५,४७३।४२	२४,१०९।४७	१७९,६१५।५४	१७९,६१५।५४	४०६,९७३।४६	१७९,६१५।५४	१,२९७,६५०।००	६,१६७,२८६।०४
कोषहरुको वितरण		(६,४२९,१९१।५५)												(६,४२९,१९१।५५)
कोषहरुको रकमान्तरण			१,५७२,७५५।१५				(१,४०५,२६७।२९)		(८३,७५३।९३)	(८३,७५३।९३)				
अन्तिम मौज्दात	२१,८४०,०००।००	-	१५,३१४,३१२।८४	१,७९६,१५५।३९	३५९,२३१।०८	३,१०४,८१२।८६	१,२०५,४७३।४२	५२,२१४।८२	२६३,३६९।४७	२६३,३६९।४७	१,०६७,४३०।८८	१७९,६१५।५४	१३,११७,५९९।६०	५८,३९६,०९७।४९

श्री आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

न्यूरोड, काठमाण्डौ

बैक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको नगद मौज्दात

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	ग्लोबल बैंक लि. : कमर्स एण्ड ट्रष्ट	१२४,४२६।२०	१२४,४२६।२०
२	सिभिल बैंक लि.	७६१,२९२।०२	१,७८७,२३९।४१
३	सानिमा बैंक लि.	६५६,८६७।६०	७५०,४२६।५८
४	प्रभु बैंक लि.	१,२९२,४२८।२६	१,२८६,०८१।२४
५	ग्लोबल आइ एम ई बैंक लि.	४,८६२,९७६।७६	४,३९७,६९८।६२
६	नेपाल कमर्स एण्ड क्रेडिट बैंक लि.	१,५९८,७४४।६१	४,५३४,८७९।४२
७	रिलायन्स फाइनान्स लि.	२४५,९९४।७०	९२३,९६९।५३
८	प्रभु म्यानेजमेन्ट प्रा. लि.	३००,०००।००	३००,०००।००
९	मेघा बैंक नेपाल लि.	५००,९३३।१०	२१५,३६७।०१
१०	प्राईम कमर्सियल बैंक लि.	४,५४६,९६६।३५	५,१५५,४६१।२५
११	हिमालयन बैंक लि.	२,३३८,००५।३५	१,०२२,१६९।३५
१२	एनआईसि एसिया बैक लि.	१,६५२,६५४।६३	५१६,६८९।४६
१३	गण्डकी विकाश बैंक लि.	७१,५३४।५५	७०,८०९।५०
१४	एन एम वि बैंक लि.	५१०,५६९।४२	१३८,६६२।४१
१५	सिटिल एक्स्प्रेस मनी ट्रान्सफर	३००,०००।००	
	जम्मा	१९,७६३,३९३।५५	२१,२२३,८७९।९८

सहकारी संघ तथा बैकमा रहेको नगद मौज्दात

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	नेपाल बहुउद्देश्यीय केन्दीय सहकारी संघ लि.	१२,२४९,५६३।७७	३६,२०२,१०४।४७
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	३३,२७८,४४४।४१	६३,४८३,०१२।९२
३	काठमाण्डौ जिल्ला बहुउद्देश्यीय सहकारी संघ लि.	६०,०००।००	
	जम्मा रु.	४५,५८८,००८।१८	९९,६८५,११७।३९

सहकारी संस्थामा रहेको नगद मौज्दात

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १.३

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	पिस बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	२१२,९७०।६०	२०१,१०६।१४
२	आइ एम इ कोअपरेटिभ सर्भिस	३५,३३९,६४६।२२	२,३२६,५९२।४४
३	प्राईम स्वस्तीक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	११,७९८,८६१।००	९,७७८,७९७।०७
४	नियो बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	२,८१४,३१३।७०	२,६९२,७८४।०४
५	आर्थिक उन्नती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	२,३४७,१५०।५०	१,७४०,७०९।५२
	जम्मा रु.	५२,५१२,९४२।०२	१६,७३९,९८९।२१

नगद मौज्दात

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १.४

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	नगद मौज्दात	३,०३६,७०३।६८	३,१३६,७७८।८६
२	चेक संकलन		
	जम्मा रु.	३,०३६,७०३।६८	३,१३६,७७८।८६

सदस्यहरुमा कर्जा लगानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -२.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	व्यापार कर्जा	३६०,७५५,२४४।६२	३२६,२७१,३८७।२६
२	शेयर धितो कर्जा	१३,२२६,०८९।०२	२७,८३६,१२६।०२
३	हायर पर्चेज कर्जा	१,१८९,३२०।३६	४२४,५२६।९५
४	आवधिक निक्षेप धितो कर्जा	२८२,५७५।२५	२७७,५७५।२५
५	व्यक्तिगत जमानी कर्जा		
	जम्मा रु.	३७५,४५३,२२९।२५	३५४,८०९,६१५।४८

आवधिक निक्षेप लगानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -२.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	प्राईम स्वस्तिक बचत तथा ऋण सहकारी	५,०००,०००।००	५,०००,०००।००
२	आर्थिक उन्नती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	४,०००,०००।००	४,०००,०००।००
	जम्मा रु.	९,०००,०००।००	९,०००,०००।००

सम्वद्ध निकायमा लगानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -२.३

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	नेपाल बहुउद्देश्यीय केन्द्रय सहकारी संघ	१००,०००।००	१००,०००।००
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१००,०००।००	१००,०००।००
	जम्मा रु.	२००,०००।००	२००,०००।००

स्थीर सम्पत्ती

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -३.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	घर (सटर)	९,७९१,६२६।१७	१०,२७७,३९१।९२
२	जग्गा		
	जम्मा	९,७९१,६२६।१७	१०,२७७,३९१।९२

अन्य सम्पत्ती तथा उपकरण

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -३.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण	१६१,२५०।६८	२१५,०००।९१
२	सवारी साधन	८६,०३०।८६	११४,७०७।८१
३	कम्प्यूटर पार्ट	१००,३५४।२५	१३३,८०५।४६
४	सि सि क्यामेरा	१७,२९४।०८	२३,०५८।७७
५	विधूत्तिय सामग्री	१२७,५३२।००	१५०,०३७।६५
६	नोट काउन्टीङ मेसिन	२१,३३६।२७	२५,१०१।४९
	जम्मा	५१३,७९८।१३	६६१,७१२।०९

मौज्दात

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -४.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	स्टेशनरी मौज्दात	५३,२९६।००	१११,३५२।००
२	एटिएम कार्ड मौज्दात	२९७,९३८।९८	४३९,८५०।००
	जम्मा	३५१,२३४।९८	५५१,२०२।००

पाउनु पर्ने हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -४.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	सण्ड्री हिसाव पाउन वाँकी (४.२.१)	४३८,५८८।०६	६०६,९५७।११
	जम्मा	४३८,५८८।०६	६०६,९५७।११

अग्रीम भुक्तानी हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -४.३

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	अग्रिम भुक्तानी	१०,०००।००	१०,०००।००
२	अग्रिम कर (विस्तृत जानकारी ४.३.१)	३,८५७,३४३।७०	२,६१२,७५४।३२
	जम्मा	३,८६७,३४३।७०	२,६२२,७५४।३२

उठन बाकी ब्याज

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -५.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	व्यापारीक कर्जा	३,६२१,०५५।७२	३,१११,२८८।०२
२	शेयर धित्तो कर्जा	२४६,५३४।६९	९४९,९८५।१३
३	आवधिक निक्षेप धित्तो कर्जा	८,४३७।६३	१११।७१
४	सवारी कर्जा	७,१३२।३९	४८,०८६।००
	जम्मा	३,८८३,१६०।४३	४,१०९,४७०।८६

ख्याती तथा अमुर्त सम्पती

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -६.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	कोर बैंकि सफ्टवेयर	१६३,०५७।२८	२०३,८२१।६०
२	ख्याती		
	जम्मा	१६३,०५७।२८	२०३,८२१।६०

आवधिक निक्षेप

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -७.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	६ महिने आवधिक खाता	४००,०००।००	७००,०००।००
२	१ बर्षे आवधिक खाता	१८१,५९७,२३६।८२	१५२,०३७,९१२।६७
३	२ वर्षे आवधिक खाता	६,४४६,७९९।००	७,९५२,०६३।२२
४	३ वर्षे आवधिक खाता	३,१३७,६४५।००	२,७५३,०८५।५६
		१९१,५८१,६८०।८२	१६३,४४३,०६१।४५

विविध बचत खाता

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -७.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	साधारण बचत खाता	१०१,५०३,०१९।५९	१४३,५१०,७५९।५२
२	नारी बचत खाता	६०,८५२,३०६।२४	४३,८२६,२१४।९८
३	आरती प्लस खाता	८६,००५,८२२।१४	९०,०७१,१०१।९३
५	सुपर आवधिक बचत खाता	५८०,७७१।३८	८००,८७८।९९
६	अफसनल बोनस खाता	२,९०३,०००।००	५,६३५,०००।००
७	रिकरिन बचत खाता	८,६७५,६३३।८९	५,५३५,७६२।०३
८	कर्मचारी संचयकोष खाता	९२,४१७।७३	१,८२१,९९९।४७
	जम्मा रु.	२६०,६१२,९७०।९७	२९१,२०१,७१६।९२

आयकर तथा अन्य कर व्यवस्था

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -८.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	आयकर व्यवस्था	७१४,३५४।६२	८३२,७५०।९९
२	व्याजकर	५१८,३३८।५४	१,१७२,६८०।६६
३	लेखापरीक्षण कर	५२५।००	५२५।००
४	भत्ता करकट्टी	१२,०००।००	२२,५००।००
५	शेयर लाभांश कर	१,२०४।६५	१,२०४।६५
६	पारिश्रमिक करकट्टी	३२,६२६।४४	६४,९६३।७२
७	रिचार्ज कमिशन कर	७,५५१।२१	७,५५१।२१
८	विविध कर व्यवस्था	१,४६१।३७	१,२१०।१४
	जम्मा	१,२८८,०६१।८३	२,१०३,३८६।३७

अन्य व्यवस्थाहरु

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -८.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	रिचार्ज कमिशन व्यवस्था		१,६६८।५३
२	एसटिसि नगद व्यवस्था	२८,०००।००	२५०,०००।००
३	एसटिसि फि व्यवस्था	१२५।००	८८४।००
४	कर्मचारी बोनस	१२,६७१।६५	
५	शेयर लाभाश	५५,१३८।८२	५२,२८१।९२
	जम्मा	९५,९३५।४७	३०४,८३४।४५

व्याज खर्च तथा भुक्तानी दायित्व

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -५.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	आवधिक निक्षेप व्याज	३,८७७,०६७।५१	५,१७३,७११।०१
२	अफ्शनल बोनश खाता व्याज	५१७,९४३।००	१,५०७,९८७।००
३	भुक्तानी बाकी व्याज (९.१.१)	४,२०७,३९२।९२	१,६८२,०६५।३९
४	लेखापरीक्षण शुल्क	३९,०२५।००	३९,०२५।००
५	बैठक भत्ता व्यवस्था	६३,७५०।००	१२७,५००।००
	जम्मा	८,७०५,१७८।४३	८,५३०,२८८।४०

ब्याज मुल्तबी हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -१०.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	व्यापारीक कर्जा	३,६२१,०५५।७२	३,१११,२८८।०२
२	शेयर धित्तो कर्जा	२४६,५३४।६९	९४९,९८५।१३
३	आवधिक निक्षेप धित्तो कर्जा	८,४३७।६३	१११।७१
४	सवारी कर्जा	७,१३२।३९	४८,०८६।००
	जम्मा	३,८८३,१६०।४३	४,१०९,४७०।८६

शेयर पूँजी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची ११.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	शेयर पूँजी	२१,८४०,०००।००	२१,७५३,०००।००
	जम्मा	२१,८४०,०००।००	२१,७५३,०००।००

जगेडा कोष

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -११.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	जगेडा कोष	१५,३१४,३३२।८४	१२,१३४,२५९।८०
	जम्मा	१५,३१४,३३२।८४	१२,१३४,२५९।८०

विविध कोष

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -११.३

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	संरक्षित पूंजी फिर्ता कोष	१,२०५,४७३।४२	१,४०५,२६७।२९
२	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	५२,२१४।८२	२८,१०५।३५
३	शेयर लाभांश कोष	१,७९६,१५५।३९	३,१८२,६४९।३६
४	कर्मचारी बोनस कोष	३५९,२३१।०८	४१८,७६९।६५
५	घाटा पुर्ति कोष	३,१०४,८१२।८६	२,५६५,९६६।२४
६	सहकारी शिक्षा तथा तालिम कोष	१७९,६१५।५४	८३,७५३।९३
७	सहकारी बिकाश कोष	१७९,६१५।५४	८३,७५३।९३
८	सामुदायिक विकाश कोष	१७९,६१५।५४	
	जम्मा	७,०५६,७३४।१७	७,७६८,२६५।७५

अन्य कोष

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -११.४

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	कर्मचारी उपदान कोष	१,०६७,४३०।८८	६६०,४५७।४२
२	सम्पत्ति संरक्षण कोष		
	जम्मा	१,०६७,४३०।८८	६६०,४५७।४२

कर्जा नोक्सानी व्यवस्था कोष

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -११.५

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	कर्जा नोक्सानी व्यवस्था	१३,११७,५९९।६०	११,८१९,९४९।६०
२	सम्पत्ति संरक्षण कोष		
	जम्मा	१३,११७,५९९।६०	११,८१९,९४९।६०

बहुउद्देश्यीय लगानी (परियोजना) बाट प्राप्त आम्दानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -१२.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	बहुउद्देश्यीय लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	०।००	०।००
	जम्मा		०।००

बहुउद्देश्यीय लगानी मा सञ्चालन खर्च

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १३.१

सि.नं.	बिवरणहरु	०७७ आषाढ सम्मको रु.	०७६ आषाढ सम्मको रु.
१	बहुउद्देश्यीय लागत ईस्तीमेत खर्च	०।००	०।००
२	बहुउद्देश्यीय अन्य सञ्चालन खर्च	०।००	०।००
	जम्मा	-	०।००

कर्जा प्रवाहबाट प्राप्त व्याज आम्दानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १४.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	व्यापार कर्जाबाट व्याज आम्दानी	४८,१४९,८२१।१४	४५,८६०,००९।२६
२	शेयर धितो कर्जाबाट व्याज आम्दानी	२,५४४,७०४।००	१,५६६,८२०।००
३	हायर पर्चेज कर्जाबाट व्याज आम्दानी	२०६,०८७।००	६८,६८२।४५
४	आवधिक निक्षेप कर्जाबाट व्याज आम्दानी	११३,८२८।००	४१,५१६।४४
	जम्मा	५१,०१४,४४०।१४	४७५३७०२८।१५

बैक मौज्दातवाट प्राप्त व्याज आम्दानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १४.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	प्राईम कमर्सियल बैंक लि.	२१७,५९७।२९	१,०६४,७९६।६५
२	सिभिल बैंक लि.	१३,००६।३७	४८,५२०।७४
३	मेघा बैंक नेपाल लि.	६,७०४।८१	५०,७२१।६०
४	सानिमा बैंक लि.	७,५७७।६८	३३,५६६।९०
५	ग्लोबल आइ एम ई बैंक लि.	४५,६२१।३५	२८,४७३।०८
६	नेपाल क्रडिट एण्ड कमर्स बैंक लि.	६,३६६।१०	६२०,६७४।९५
७	रिलायन्स फाइनान्स लि.	२,३८२।५५	४७,७००।३१
८	नेपाल बहुउद्देश्यीय केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	१,९८६,४२२।७१	२,५४४,७१९।४५
९	प्रभु बैंक लि.	७,४६०।०४	२४,३२७।१५
१०	आइ एम इ कोअपरेटिभ सर्भिस	२,५०२,६११।४३	१९३,९३३।१४
११	प्राईम बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	१,०६९,२२८।१४	९७१,४१८।०४
१२	नियो बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	१४२,९७६।०६	१७४,७५५।६२
१३	आर्थिक उन्नती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	७१६,६९७।३४	७६७,०४६।२७
१४	पिस बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	१३,९५८।१९	१९,७२५।०४
१५	एन आई सि एसिया बैंक नेपाल लि.	४१।६२	४८,३८९।१३
१६	गण्डकी विकाश बैंक लि.	८५३।००	८,९८१।९६
१७	एन एम वि बैंक लि.	१,८९०।६०	३३,७२०।४८
१८	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१,४१५,०४६।०६	२,२३५,३६८।१६
	जम्मा	८,१५६,४४१।३४	८,९१६,८३८।६७

आवधिक निक्षेपमा व्याज खर्च

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १५.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	६ महिने आवधिक खाता	४७,४९०।४३	९०३,४९४।१४
२	१ बर्षे आवधिक खाता	२४,६०८,२४९।६२	१७,२५८,१३९।०२
३	२ वर्षे आवधिक खाता	१,१९१,२७१।२४	१,०६१,५८७।५९
४	३ वर्षे आवधिक खाता	७१०,००३।४५	५७८,७१२।८०
	जम्मा	२६,५५७,०१४।७४	१९,८०१,९३३।५५

विविध बचत खातामा व्याज खर्च

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १५.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
२	साधारण बचत खाता	८,८३९,४५४।५९	८,६२०,७१०।३२
३	नारी बचत खाता	३,३३२,८०२।४९	३,४२२,२४१।४०
४	आरती प्लस खाता	६,९८१,०७९।०२	७,०३७,६०७।६७
५	सुपर आवधिक बचत खाता	५२,१०७।७७	५७,३०८।०४
६	अफसनल बोनस खाता	१६६,२३८।२२	१,२४६,१९८।१६
७	रिकरिन बचत खाता	४४६,८६०।७२	१,०९७,४२२।४८
८	कर्मचारी संचयकोष खाता	५२,७४४।३१	१७०,१८०।७८
	जम्मा	१९,८७१,२८७।१२	२१६५१६६८।८५

विलम्ब शुल्क आम्दानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १६.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	बचतमा जरिवाना		०।००
२	ऋणमा जरिवाना		०।००
	जम्मा		०

विविध आम्दानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १६.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	सम्पत्ती बिक्री वापत		०।००
२	सदस्यता शुल्क		०।००
३	खाता बन्द शुल्क	२,४००।००	३४००।००
४	ब्यबस्थापन शुल्क	९१७,५००।००	७७४६००।००
५	अन्य विविध आम्दानी	३,०३०।००	११२९७७।१७
६	चेक सतही सेवा शुल्क	४६०।००	०।००
७	एस टि सि चार्ज आम्दानी	१,३०३।००	०।००
	जम्मा	९२४,६९३।००	८९०९७७।१७

लाभांश आम्दानी

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १६.३

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	नेपाल बहुउद्देश्यीय केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	-	०।००
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	५८,८०९।०२	०।००
	जम्मा	५८,८०९।०२	०

कर्मचारी खर्च

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १७.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	तलब १७.१.१	२,९६४,१६३।०५	२,४५०,५८०।०२
२	कर्मचारी संचय कोष व्यवस्था	१६४,३०७।१८	१४९,२५६।००
३	कर्मचारी अवकाश कोष	१०८,३४०।८०	१९५,७२६।३९
४	दशैं खर्च		२०५,१००।००
५	पोशाक खर्च		६२,०००।००
	जम्मा कर्मचारी खर्च	३,२३६,८११।०३	३,०६२,६६२।४१

प्रशासनिक खर्च

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १७.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	बिद्युत, पानी	४२,७३२।००	६९,३५२।००
२	टेलिफोन, नेटलाइन महशुल	६८,९६८।००	१६६,६६८।४०
३	मर्मत खर्च	६०,९८०।००	५४,६७५।००
४	पत्र पत्रिका	५०,७५०।००	१२,८००।००
५	बिबिध	३४,९७५।००	१०१,४७०।००
६	लेखापरीक्षण शुल्क	३९,५५०।००	३९,५५०।००
७	सम्पत्ती वेच्दाको को घाटा	-	-
८	पार्किङ खर्च	६,०००।००	४,८००।००
९	इन्धन खर्च	५९,९१०।००	२७,७९२।००
१०	पुजा खर्च	४७,९३५।००	८१,२००।००
११	खाजा खर्च	४७,८६०।००	५७,४०५।००
१२	प्राविधिक खर्च	२९२,१९८।२२	३१५,२७०।००
१३	बिमा खर्च	४९,४६७।००	४७,५३५।००
१४	सरसफाइ खर्च	१८,७८९।००	११,४५०।००
१५	अतिथी सत्कार खर्च	४१,७९०।००	४८,०००।००
१६	सदस्य सेवा सुविधा		५०,३३५।२०
१७	एसएमएस खर्च		६४,५५०।००
१८	सम्पत्ती कर खर्च (स्थानीय)	९,८५३।००	१६,४०४।००
१९	चन्दा, आर्थिक सहयोग खर्च		३१,०००।००
२०	श्रद्धान्जली छपाई खर्च		
	जम्मा	८७१,७५७।२२	१,२००,२५६।६०

सहकारी कार्यक्रम खर्च

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १७.३

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	साधारण सभा खर्च	२१६,७००।००	४४४,७५५।००
२	बैठक भत्ता खर्च	२२५,०००।००	३०७,५००।००
३	छपाई तथा प्रकाशन	३०,५९०।००	१४१,१५४।००
	कुल संस्थागत खर्च	४७२,२९०।००	८९३,४०९।००

गत वर्षको नोक्सानी हिसाब समायोजन

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १८.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	गत आ. व. सम्मको नोक्सानी		
२	यस आ.व.को नोक्सानी		
	जम्मा		०।००

कर्जा नोक्सानी व्यबस्था

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १८.२

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	यस बर्षको	१३,११७,५९९।६०	११,८१९,९४९।६०
	जम्मा रु.	१३,११७,५९९।६०	११,८१९,९४९।६०
२	गत बर्षको	११,८१९,९४९।६०	१०,१९७,५१४।६०
	जम्मा रु.	११,८१९,९४९।६०	१०,१९७,५१४।६०
	थपघट	१,२९७,६५०।००	१,६२२,४३५।००

अग्रिम करकट्टि विवरण

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -४.३.१

क्र.सं.	बिबरणहरु	डेबिट	क्रेडिट	बाँकी
१	प्राईम कमर्सियस बैंक लि.	१५९,७१९।५०		१५९,७१९।५०
२	सिभिल बैंक लि.	७,२७८।११		७,२७८।११
३	मेघा बैंक नेपाल लि.	७,६०८।२४		७,६०८।२४
४	सानिमा बैंक लि.	५,०३५।०४		५,०३५।०४
५	ग्लोबल आइ एम ई बैंक लि.	४,२७०।९६		४,२७०।९६
६	नेपाल केडिट एण्ड कमर्स बैंक लि.	९०,६३८।८२		९०,६३८।८२
७	रिलायन्स फाइनान्स लि.	७,१५५।०५		७,१५५।०५
८	नेपाल बहुउद्देश्यीय केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	३८१,७०७।९२		३८१,७०७।९२
९	प्रभु बैंक लि.	३,६४९।०७		३,६४९।०७
१०	आइ एम ई कोअपरेटिभ सर्भिस	२९,०८९।९७		२९,०८९।९७
११	प्राईम बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	१४५,७१२।७१		१४५,७१२।७१
१२	नियो बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	२६,२१३।३४		२६,२१३।३४
१३	आर्थिक उन्नती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	११५,०५६।९४		११५,०५६।९४
१४	पिस बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	२,९५८।७६		२,९५८।७६
१५	एन आई सि एसिया बैंक नेपाल लि.	७,२५८।३७		७,२५८।३७
१६	गण्डकी विकाश बैंक लि.	१,३४७।२९		१,३४७।२९
१७	एन एम बि बैंक लि.	५,०५८।०७		५,०५८।०७
१८	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	३३५,३०५।२२		३३५,३०५।२२
१९	आयकरमा दाखिला गरीएको	२५,७४१।००		२५,७४१।००
२०	गत वर्षको बाँकी अग्रीम कर	१,२५१,९४९।९४		
२१	आयकरमा समायोजन गरिएको		८३२,७५०।९९	
	जम्मा रु.	२,६१२,७५४।३२	८३२,७५०।९९	१,७८०,००३।३३

पाउनु पर्ने हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

नुसूची -४.२.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७७ आषाढ सम्मको रु.	०७६ आषाढ सम्मको रु.
१	हाम्रो टेक युटिलिटी अपरेटर	२०६२९।५२	
२	बैंक फण्ड टान्सफर	३१३९७२।७५	
३	युनियन पेन अपरेटर	४९,४९९।००	२०६,०७८।७८
४	पाउन बाँकी	४०,०३२।२१	४३,०५६।८६
५	पे केन्द्र	१८२,८२३।६३	
	जम्मा	६०६,९५७।११	२४९,१३५।६४

भुक्तानी दायित्व हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -५.१.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७७ आषाढ सम्मको रु.	०७६ आषाढ सम्मको रु.
१	१ वर्षे आवधिक वचत खाता	९००५८७।५७	
२	२ वर्षे आवधिक वचत खाता	४१८०३५।३	
३	३ वर्षे आवधिक वचत खाता	३३९,९४८।१३	
४	६ महिने आवधिक वचत खाता	१०,३७४।१६	
५	अफ्श्नल बोनश खाता	१,६१३।२३	
६	वचत खाता	११,५०७।००	
	जम्मा	१,६८२,०६५।३९	७३०,९०५।१७

अग्रिम करकट्टि विवरण

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -४.३.१

क्र.सं.	बिबरणहरु	डेविट	क्रेडिट	बाँकी
१	प्राईम कमर्सियस बैंक लि.	३२,६३९।५९		३२,६३९।५९
२	सिभिल बैंक लि.	१,९५०।९६		१,९५०।९६
३	मेघा बैंक नेपाल लि.	१,००५।७२		१,००५।७२
४	सानिमा बैंक लि.	१,१३६।६५		१,१३६।६५
५	ग्लोबल आइ एम ई बैंक लि.	६,८४३।२०		६,८४३।२०
६	नेपाल क्रडिट एण्ड कमर्स बैंक लि.	९५४।९२		९५४।९२
७	रिलायन्स फाइनान्स लि.	३५७।३८		३५७।३८
८	नेपाल बहुउद्देश्यीय केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	२९७,९६३।४१		२९७,९६३।४१
९	प्रभु बैंक लि.	१,११९।०१		१,११९।०१
१०	आइ एम इ कोअपरेटिभ सर्भिस	३७५,३९१।७१		३७५,३९१।७१
११	प्राईम बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	१६०,३८४।२२		१६०,३८४।२२
१२	नियो बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	२१,४४६।४१		२१,४४६।४१
१३	आर्थिक उन्नती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	१०७,५०४।६०		१०७,५०४।६०
१४	पिस बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	२,०९३।७३		२,०९३।७३
१५	एन आई सि एसिया बैंक नेपाल लि.	६।२४		६।२४
१६	गण्डकी विकाश बैंक लि.	१२७।९५		१२७।९५
१७	एन एम बि बैंक लि.	२८३।५९		२८३।५९
१८	राष्टिय सहकारी बैंक लि.	२१२,२५६।९१		२१२,२५६।९१
१९	आयकरमा दाखिला गरीएको	१०,८८८।००		१०,८८८।००
२०	गत वर्षको बांकी अग्रीम कर	२,६२२,९८९।५०		
२१	आयकरमा समायोजन गरिएको			
	जम्मा रु.	३,८५७,३४३।७०		३,८५७,३४३।७०

पाउनु पर्ने हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -५.१.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	हाम्रो टेक युटिलिटी अपरेटर	१६०३४९।३५	२०६२९।५२
२	बैंक फण्ड टान्स्फर	४२,९९४।००	३१३९७२।७५
३	युनियन पेन अपरेटर	४४,४९८।००	४९,४९९।००
४	पाउन बाँकी		४०,०३२।२१
५	फोन पे अपेटर	(५,२००।००)	
६	पे केन्द्र	१८२,८२३।६३	१८२,८२३।६३
ठ	एमबैंक पुल पार्किन अपरेटर	१३,१२३।०८	
	जम्मा	४३८,५८८।०६	६०६,९५७।११

भुक्तानी दायित्व हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची -५.१.१

सि.न.	बिबरणहरु	०७८ आषाढ सम्मको रु.	०७७ आषाढ सम्मको रु.
१	१ वर्षे आवधिक वचत खाता	३७५५८६२।५९	९००५८७।५७
२	२ वर्षे आवधिक वचत खाता	२३३३६१।०७	४१८०३५।३
३	३ वर्षे आवधिक वचत खाता	१८६,०३३।२४	३३९,९४८।१३
४	६ महिने आवधिक वचत खाता	२०,६७७।६४	१०,३७४।१६
५	अफ्श्नल बोनश खाता	११,४५८।३८	१,६१३।२३
६	वचत खाता		११,५०७।००
	जम्मा	४,२०७,३९२।९२	१,६८२,०६५।३९

श्री आरती बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

न्यूरोड, काठमाण्डौ

ह्रासकट्टी हिसाब

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको

अनुसूची - १७.४

सि. नं.	बिबरण	सम्पत्तिको मुलय परल मुलयमा			ह्रासकट्टी हिसाब				बाँकी मुलय		
		यस वर्ष परल मुलय	यस बर्ष थप	कुल मुलय	ह्रासकट्टी प्रतिशत	गत बर्ष सम्मको	यस बर्षको	कुल हास खर्च	यस बर्ष	गत बर्ष	सम्पत्तीको शुरु मुल्यमा
१	भवन, जग्गा	१०,२७७,३९१।९२	२९,५८३।००	१०,३०६,९७४।९२	५।००	१,२०९,२२५।३१	५१५,३४८।७५	१,७२४,५७४।०६	९,७९१,६२६।१७	१०,२७७,३९१।९२	११,५१६,२००।२३
२	फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण	२१५,०००।९१		२१५,०००।९१	२५।००	२१२,२७२।५०	५३,७५०।२३	२६६,०२२।७३	१६१,२५०।६८	२१५,०००।९१	४२७,२७३।४१
३	सवारी साधन	११४,७०७।८१		११४,७०७।८१	२५।००	९०,३६०।२२	२८,६७६।९५	११९,०३७।१७	८६,०३०।८६	११४,७०७।८१	२०५,०६८।०३
४	कम्प्यूटर पार्ट	१३३,८०५।६६		१३३,८०५।६६	२५।००	६९,३२१।२५	३३,४५१।४२	१०२,७७२।६७	१००,३५४।२५	१३३,८०५।६६	२०३,१२६।९१
५	सि सि क्यामेरा	२३,०५८।७७		२३,०५८।७७	२५।००	८,१५६।२५	५,७६४।६९	१३,९२०।९४	१७,२९४।०८	२३,०५८।७७	३१,२१५।०२
६	विधूत्तिय सामग्री	१५०,०३७।६५		१५०,०३७।६५	१५।००	४५,०७५।००	२२,५०५।६५	६७,५८०।६५	१२७,५३२।००	१५०,०३७।६५	१९५,११२।६५
७	नोट काउन्टीङ मेसिन	२५,१०१।४९		२५,१०१।४९	१५।००	१०१,९१३।४२	३,७६५।२२	१०५,६७८।६४	२१,३३६।२७	२५,१०१।४९	१२७,०१४।९१
८	सफ्टबेयर प्रविधि	२०३,८२१।६०		२०३,८२१।६०	२०।००	१८,४५९।७८	४०,७६४।३२	५९,२२४।१०	१६३,०५७।२८	२०३,८२१।६०	२२२,२८१।३८
	जम्मा रु	११,१४२,९२५।८१	२९,५८३।००	११,१७२,५०८।८१		१,७५४,७८३।७३	७०४,०२७।२२	२,२२६,३२७।५६	१०,४६८,४८१।५९	११,१४२,९२५।८१	१२,३८२,८८३।६०

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू

आ.ब.२०७७/०७८

संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरिएका प्रमुख लेखा नीतिहरु तल उल्लेख गरिएको छ ।

१ जेथा (Equity)

सम्पत्तिबाट सम्पूर्ण दायित्व घटाए पश्चात् बाँकी रहने सदस्यहरुको स्वार्थ नै जेथा (Equity) हो । यस अन्तर्गत सदस्यहरुले लगानी गरेको रकम, सञ्चित मुनाफा तथा सञ्चित मुनाफाबाट विनियोजन गरिएको जगेडा लगायत अन्य कोषहरु पर्दछन् ।

१.१ शेयर पुँजी (Share Capital)

शेयर पुँजी अन्तर्गत सदस्यहरुले लगानी गरेको रकम पर्दछन् । प्रति शेयर अंकित मुल्य १०० रहेको छ । संस्थाले नगद प्राप्त गर्नु अघि शेयर जारी गरेको छ ।

१.२ कोषहरू

१.२.१ जगेडा कोष

सहकारी ऐन, २०७४ तथा सहकारी नियमावली, २०७५ अनुरूप कर पछिको खुद नाफाको २५% साधारण जगेडा कोषमा छुट्टाइएको छ । साथै स्थिर सम्पत्ति बेच्दाको नाफा तथा पुँजीगत अनुदानको बिलाम्बित आय अपलेखन गरी नाफा नोक्सान हिसाबमा देखाउने गरीएको छ ।

१.२.२ संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष

सहकारी ऐन, २०७४ तथा सहकारी नियमावली, २०७५ अनुरूप साधारण जगेडा कोषमा छुट्टाएपछिको बाँकी रकमलाई शत् प्रतिशत मानी २५% संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा छुट्टाइएको छ ।

१.२.३ सहकारी प्रवर्द्धन कोष

सहकारी ऐन, २०७४ तथा सहकारी नियमावली, २०७५ अनुरूप साधारण जगेडा कोषमा छुट्टाएपछिको बाँकी रकमलाई शत् प्रतिशत मानी ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोष कोषमा छुट्टाइएको छ ।

१.२.४ अन्य कोषहरू

सहकारी ऐन, २०७४ तथा सहकारी नियमावली, २०७५ अनुरूप साधारण जगेडा कोष, संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा छुट्टाएपछिको बाँकी रकमलाई शतप्रतिशत मानी संस्थाको विनियम अनुसार सञ्चालक समितिले निर्णय गरे बमोजिम निम्न अनुसार वितरण गरिएको छ :

शेयर लाभांश कोष	५०%
सहकारी शिक्षा कोष	५%
घाटा पूर्ति कोष	१५%
सहकारी विकास कोष	५%
कर्मचारी वोनश कोष	१०%
कर्मचारी उपदान कोष	१०%
सामुदायिक विकाश कोष	५%

२ सम्पत्तिहरु

सम्पत्ति भन्नाले विगतका घटनाक्रमहरुले गर्दा निकायको नियन्त्रणमा आएको त्यस्ता आर्थिक श्रोतहरुलाई जनाउँछ जसको उपयोगबाट निकायले भविष्यमा आर्थिक लाभ प्राप्त गर्नसक्ने सम्भावना आङ्कलन गरेको हुन्छ । वासलात मितिमा संस्थाको नियन्त्रण रहेको तथा भविष्यमा आर्थिक लाभको आङ्कलन गरिएको नगद, बैंक खाता, लगानी उपकरण, कर्जा तथा सापटी, स्थिर सम्पत्ति लगायतका सम्पूर्ण सम्पत्तिहरुलाई संस्थाको वासलातमा समावेश गरिएको छ ।

२.१. कर्जा तथा सापटी

यस शीर्षक अन्तर्गत सदस्यहरुलाई प्रत्यक्ष रुपमा प्रदान गरिएका अल्पकालीन कर्जा, दीर्घकालीन कर्जा विभिन्न किसिमका कर्जाहरु पर्दछन् । कर्जा तथा सापटलाई कर्जा प्रवाह भएको मितिमा लेखाङ्कन गरिन्छ र कर्जा चुक्ता भुक्तान गरेको मितिमा फर्छ्यौट भएको जनाईन्छ ।

कुल कर्जा तथा सापटीमा सो वापत राखिएको कर्जा नोक्सानी व्यवस्था रकम घटाई वासलातमा खुद कर्जा रकम प्रस्तुत गरिन्छ ।

२.२. लगानी

नेपाल सरकारले जारी गरेको ऋणपत्र, नेपाल बैंकले जारी गरेको ट्रेजरी बिल वा सहकारी ऐनले निर्धारण गरेको अन्त्य लगानी उपकरणहरु लगायतका नियमित रुपमा ब्याज तथा लाभांश आर्जन गर्ने, स्वदेशी बैंकमा राखिएका मुद्दती निक्षेप र उपकरणहरुलाई वासलातमा “लगानी” शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ । लगानी उपकरणहरुलाई लागत मुलयमा खरीद गर्दा बेहोरेको खर्च समेत समावेश गरी गणना गरिएको हुन्छ ।

अल्पकालीन लगानीलाई लागत वा उचित बजार मुलय मध्येको कम रकममा लेखाङ्कन गरिन्छ । असुली मुलय (Realizable Value) मा हुने गिरावटलाई नाफा(नोक्सान हिसाबमा प्रस्तुत गरिन्छ । लगानीको असुली मुल्य पुन वृद्धि भएमा लगानीको लागतको हदसम्मको वृद्धिलाई आम्दानी जनाइन्छ ।

दिर्घकालिन लगानीलाई प्राय लागतमा देखाइन्छ । सो लगानीमा स्थायी रुपमा आएको गिरावटलाई मात्र नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च भनेर लेखांकन गरिन्छ । गिरावट आउनुको कारण बिद्यमान

नरहेको खण्डमा सो गिरावट रिभर्सल गरिन्छ ।

२.३. स्थिर सम्पत्तिहरु

स्थिर सम्पत्तिहरु त्यस्ता पूँजीकृत सम्पत्ति (tangible items) हुन् जसलाई एक आर्थिक वर्षभन्दा बढी अवधिका लागि सेवा आपूर्ति गर्न वा कार्यालयको प्रशासनिक कामकाजमा प्रयोग गरिन्छ । स्थिर सम्पत्तिहरु अन्तर्गत संस्थाको स्वामित्वमा दर्ता रहेका भवन तथा जग्गा, कार्यालय उपकरण तथा फर्निचर, सवारी साधनहरु, बहालमा लिएको भवनमा बिकास गरिएको सम्पत्ति (leasehold assets) तथा निर्माणाधीन अवस्थामा रहेका सम्पत्तिहरु पर्दछन् ।

पूँजीकृत सम्पत्तिको उपयोगबाट भविष्यमा प्राप्त गर्ने आर्थिक लाभको अवसर प्रबल रहेको आङ्कलन गर्नुका साथै यस्तो सम्पत्तिको सही लागत रकम समेत स्थापित भएको अवस्थामा मात्रै स्थिर सम्पत्तिको रुपमा पहिचान एवं लागतको लेखाङ्कन गरिन्छ । स्थिर सम्पत्तिको लागतको गणना गर्दा खरिद मुलयको अतिरिक्त ब्यवस्थापनको योजना अनुरुप सो सम्पत्तिलाई सञ्चालनमा ल्याउनु पूर्व आवश्यक अन्य खर्च जस्तै भन्सार महशूल, ढुवानी, जडान तथा परिक्षण खर्च, आदि सम्पूर्ण सम्बन्धित खर्चहरु समेतलाई पूँजीकृत गरिन्छ । स्थिर सम्पत्तिको सुरुवाति लेखाङ्कन पछि गरिने खर्चहरु (subsequent costs) लाई स्थिर सम्पत्तिको पहिचान गर्ने मापदण्ड पूरा गरेको अवस्थामा मात्र सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिन्छ । सम्पत्तिमा पहिचान गर्न मापदण्ड पूरा नगर्ने त्यस्ता खर्चहरुलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च लेखाङ्कन गरिन्छ ।

स्थिर सम्पत्तिको किताबी मुलय (carrying amount) लाई निसर्गका बखत वा सो सम्पत्तिको प्रयोगबाट भविष्यमा आर्थिक लाभ प्राप्त हुनसक्ने अवस्था कायम नरहेमा अपलेखन (derecognize) गरिन्छ । स्थिर सम्पत्ति अपलेखन गर्दा सिर्जना हुने नाफा वा नोक्सानलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा लेखाङ्कन गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४ अनुरूप नाफा नोक्सान हिसाबमा स्थिर सम्पत्ति बेच्दा जनाइएको नाफा जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिन्छ ।

स्थिर सम्पत्तिको किताबी मुलय भन्नाले लागत रकमबाट सञ्चित ह्रासकट्टी तथा सञ्चित क्षय नोक्सानीको रकम घटाई आएको खुद रकमलाई जनाउँछ । एक वर्षभन्दा बढी आयु भएका तर रु. २,०००।- भन्दा कम लागत परेका वस्तुहरु खरिद गरिएको वर्षमा नै खर्च जनाइन्छ ।

स्थिर सम्पत्तिको लेखाङ्कनका लागि संस्थाले निरन्तर रुपमा लागत विधि (Cost Model) अपनाउँदछ ।

२.४. अभौतिक सम्पत्तिहरु (Intangible Assets)

भविष्यमा लाभ प्राप्त हुनसक्ने तथा लागत मुलय एकिन गर्न

सकिने अभौतिक सम्पत्तिलाई लागत मुलयमा लेखाङ्कन गरीन्छ। अभौतिक सम्पत्ति अर्न्तगत संस्थाले खरिद गरेको Software पर्दछ। संस्थाले खरिद गरेको कयातधबचभ को सम्पत्ति लेखाङ्कन गर्दा खरिद मुलयमा सञ्चित ह्रासकट्टि तथा अन्य सञ्चित क्षय नोक्सानि घटाइन्छ । Software खरिद वा बिकास गर्दा अन्य खर्च लागेको भए सो खर्चका कारणले संस्थाले भविष्यमा कुनै आर्थिक फाईदा आर्जन गर्न सक्ने अवस्था देखिएमा मात्र उक्त खर्चलाई पूँजिकृत गरीन्छ, अन्यथा, नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च जनाइन्छ । Software को ह्रासकट्टि straight line ह्रासकट्टि विधि अनुसार नै गरीएको छ।

अभौतिक सम्पत्तिको किताबी मुलय रकम (carrying amount) लाई निसर्गका बखत वा सो सम्पत्तिको प्रयोगबाट भविष्यमा आर्थिक लाभ प्राप्त हुनसक्ने अवस्था कायम नरहेमा अपलेखन (derecognize) गरिन्छ। स्थिर सम्पत्ति अपलेखन गर्दा सिर्जना हुने नाफा वा नोक्सानलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

२.५ मसलन्द मौज्दात विवरण (Inventory of Stationery)

मसलन्द मौज्दात अन्तर्गत कार्यालयको प्रशासनिक कामकाज एवं सेवा प्रवाहका दौरानमा सामान्यतया एक पटकको प्रयोगमै सम्पूर्ण रुपमा खपत हुने विभिन्न प्रकारका सामग्रीहरु जस्तै कागज तथा कागज जन्य फाईल, भौचर, फारम, इत्यादि सामग्रीहरु, प्रिन्टर तथा फोटोकपिमा प्रयोग हुने मसी, डेबीट तथा क्रेडिट कार्ड, कलम, लगायतका सामग्रीहरुलाई प्रस्तुत गरिन्छ।

संस्थाले मात्रै प्रयोग गर्न मिल्ने खालका केही विशेष प्रकृतिका वस्तुहरु बाहेकका मसलन्दलाई लागत (Cost) वा Net Realizable Value मध्येको कम मुलयका आधारमा मापन गरिन्छ। विशेष प्रकृतिका वस्तुहरुलाई लागत वा Replacement Cost मध्येको कम मुलयका आधारमा मापन गरिन्छ । मसलन्दहरुलाई उपभोग गरिएको समयमा खर्च लेखाङ्कन गरिन्छ।

२.६ भुक्तानी प्राप्त गर्न बाँकी ब्याज (Interest Receivables)

सदस्य तथा कर्मचारीलाई प्रदान गरिएको कर्जा खाताहरुमा प्रत्येक दिनको अन्त्यमा बक्यौता रहने साँवा रकममा दैनिक रुपमा गणना हुने ब्याज रकम तथा संस्थाले लगानी गरेका उपकरणहरुमा दैनिक रुपमा आर्जित हुने ब्याज रकमलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ । ग्राहकलाई प्रदान गरिएको कर्जा रकममा आर्जित ब्याज रकमलाई ग्राहकबाट नगद भुक्तानी प्राप्त नभएसम्म यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ भने नगद भुक्तानी प्राप्त भएको मितिमा नाफा नोक्सान हिसाबमा आय जनाईन्छ।

२.७ अग्रिम भुक्तानी (Prepayments)

भविष्यमा प्राप्त गरिने सेवाहरु जस्तै बीमा, भवनको बहाल, सञ्चार सेवा, करार अन्तर्गतका मर्मत सम्भार सेवा र अन्य विविध सेवाहरुको आपूर्तिका लागि अग्रिम रुपमा भुक्तानी गरिने रकम नै अग्रिम भुक्तानी हो । अग्रिम भुक्तानी गरिएको रकमलाई भुक्तानी मितिमा पूर्ण मुल्यमा सम्पत्तिका रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ र सेवाको आपूर्ति भएको मितिमा वा सेवाको समयावधि समाप्त भएको मितिमा नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च जनाईन्छ ।

२.८ सुरक्षण मौज्दात (Security Deposits)

सेवा प्रदायकबाट प्राप्त गरिने धारा, बत्ती, टेलिफोन ईत्यादी सेवाका लागि अग्रिम सुरक्षण वापत जम्मा गर्ने रकमलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ । सेवाको आपूर्तिमा निरन्तरता रहेसम्म र उक्त सेवाको आपूर्ति बन्द गर्ने कुनै मनसाय नभएसम्म त्यस्तो सुरक्षण रकमलाई सुरक्षण मौज्दातका रुपमा प्रस्तुत गरिन्छ ।

२.९ गैर बैंकिङ्ग सम्पत्ति (Non Banking Assets)

ऋणीबाट ऋणकर्जा चुक्ता भुक्तानी नभएको अवस्थामा संस्थाले कानुनी प्रकृया अवलम्बन गरी असुलीको सम्पूर्ण प्रयास गर्दा समेत ऋण असुली नभएमा त्यस्तो ऋणको सुरक्षण बापत ऋणीले संस्थाको नाममा धितोबन्धक दिएको अचल सम्पत्तिहरु संस्थाले कानुनी प्रकृया मार्फत आफ्नो स्वामित्वमा लिएको अवस्थामा सो सम्पत्तिहरुको मुल्याङ्कन गरी यस शिर्षक अन्तर्गत वासलातमा प्रस्तुत गरिन्छ । साथै त्यस्ता अचल सम्पत्तिहरु सम्बन्धित सरकारी निकायबाट संस्थाको स्वामित्वमा नामसारी भई आएको मितिमा गैर बैंकिङ्ग सम्पत्ति अन्तर्गत लेखाङ्कन गरिन्छ र यसका लागि शतप्रतिशत नोक्सानी व्यवस्था समेत कायम गरिन्छ । यस्तो सम्पत्तिको बजार मुलय स्वतन्त्र मुल्याङ्कनको आधारमा प्रमाणित गरिन्छ । यस्तो सम्पत्तिको बिक्रि भएको मितिमा गैर बैंकिङ्ग सम्पत्ति निसर्ग भएको मानिन्छ र बिक्रिबाट प्राप्त रकमलाई बक्यौता ऋण रकम असुलउपर गर्न उपयोग गरिन्छ ।

२.१० पट्टा (Leases)

पट्टा भनेको पट्टादाताले पट्टादारलाई भुक्तानी वा श्रृंखलाबद्ध भुक्तानीको प्रतिफलस्वरुप एक सहमत अवधिका लागि सम्पत्ति प्रयोगको अधिकार प्रदान गर्ने सम्झौता भन्ने बुझिन्छ ।

वित्तीय पट्टा भन्नाले सम्पत्तीसँग सम्बन्धित लगभग सम्पूर्ण जोखिम तथा प्रतिफल हस्तान्तरण गर्ने पट्टालाई जनाउँछ ।

संचालन पट्टा भन्नाले वित्तीय पट्टा बाहेकका सबै पट्टालाई जनाउँछ ।

वित्तीय पट्टा

न्युनतम पट्टा भुक्तानीको रकमलाई व्याज विधि (Effective Interest Rate)वा समदर विधिद्वारा ब्याज र दायित्वको भुक्तानी अंशको रुपमा विभाजन गरिन्छ। वित्तीय लागतलाई बाँकी रहेको दायित्वमा समान ब्याजदर कायम हुनेगरी सम्पूर्ण पट्टा अवधिमा बांडफांड गरिन्छ। भैपरी आउने पट्टाको भाडा रकमलाई जुन समयमा घटित हुन्छ सोहि समयमा लेखांकन गरिन्छ।

संस्थाको कुनै वित्तीय पट्टाको कारोबार छैन।

संचालन पट्टा

संचालन पट्टाको भुक्तानी गर्नुपर्ने रकमलाई हितको प्रवृतिको प्रतिनिधिको रुपमा प्रोदभावी आधार (accrual basis) मा खर्च लेखिन्छ।

यस आर्थिक वर्षको अन्त्यमा स्थगन गर्न नसकिने संचालन पट्टामा रहेको भविस्यमा हुने न्युनतम पट्टा भुक्तानीको कुल (undiscounted) रकम यसप्रकार रहेको छ।

अवधि	कुल रकम
एक वर्षसम्म	
एक वर्ष देखि पाँच वर्षसम्म	
पाँच वर्ष भन्दा पछी	
जम्मा	

३ दायित्वहरु

समूहका दायित्व अन्तर्गत सापटीहरु, निक्षेपहरु, भुक्तानी दिनुपर्ने लाभांश, बक्यौता ब्याजहरु, पाकी नसकेको आम्दानी, विविध साहुहरु तथा अन्य दायित्वहरु पर्दछन्।

३.१. निक्षेपहरु

सदस्यको निक्षेप खाताहरुमा रहेको स्वदेशी मुद्राका अनिवार्य निक्षेप, ऐच्छिक बचत निक्षेप, ऐच्छिक मुद्धती निक्षेप तथा अन्य निक्षेपहरु यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ। निक्षेप संस्थामा जम्मा भएको मितिमा लेखाङ्कन गरिन्छ र भुक्तानी भएको मितिमा निक्षेपको फछ्र्यौट भएको मानिन्छ।

३.२. जोखिम ऋणको लागि कोष व्यवस्था

संस्थाले ऋण लगानी तर्फ वर्षान्तमा असुल गर्न बाँकी कुल लगानीमा रहेको ऋण रकमलाई असुलीको अवस्थाको आधारमा असल ऋण (भाखा ननाघेको), शंकास्पद ऋण (१ देखि १२ महिना सम्म भाखा नाघेको) र खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) मा वर्गीकरण गरिएको छ। यसरी वर्गीकरण गरिएका ऋणहरूको लागि व्यवस्था गरिएको ऋण जोखिम व्यवस्थापन कोष निम्नानुसार रहेको छ।

ऋण वर्गीकरण	दर (प्रतिशत)
असल कर्जा	१
शंकास्पद कर्जा	३५
खराब कर्जा	१००

३.३. भुक्तानी दिनुपर्ने लाभांश

संस्थाको साधारण सभाबाट स्विकृत भईसकेको तर सदस्यहरुले भुक्तानी लिन बाँकी रहेको लाभांश रकमलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ। लाभांश रकम साधारण सभाबाट पारित भएको मितिमा कुल मुलयमा यस शिर्षक अन्तर्गत लेखाङ्कन गरिन्छ र सदस्यहरुले नगद भुक्तानी लिएको मितिमा फछ्र्यौट गरिन्छ।

३.४. बक्यौता ब्याजहरु

सदस्यका निक्षेप खाता, संस्थाले लिएको अन्य सापटिमा प्रत्येक दिन गणना हुने ब्याज रकम सो ब्याज प्राप्त गर्ने व्यक्ति वा निकायले नगदमा भुक्तानी लिईनसकेको अवस्थामा यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ । संस्थाले नगदमा भुक्तानी दिएको मितिमा नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च जनाईन्छ।

३.५. अन्य बक्यौता खर्चहरु

अन्य बक्यौता खर्चहरु जसको भुक्तान समय तथा भुक्तान गर्नुपर्ने रकम यकिन हुँदैन जस्तै व्यवसायिक सेवा खर्च, संचार खर्चहरु इत्यादि, त्यस्ता अन्य बक्यौता खर्चहरु विगतको खर्च तथा उपभोगको मात्रा, दोस्रो पक्ष सँगको समझदारि आदिको आधारमा अनुमान गरेर लेखाङ्कन गरीएको छ। यस्ता खर्चहरु विजकको प्राप्ति वा विलका आधारमा पछि फछ्र्यौट गरीने गरिन्छ।

४ आय

आर्थिक वर्षको कार्यसम्पादनका दौरान सम्पत्तिमा वृद्धि वा दायित्वमा कमी भई सदस्यहरुको जेथाको वृद्धि गराउने ब्याज आय, शुल्क तथा कमिशन, विदेशी विनिमय कारोबारबाट भएको आय, कार्ड कारोबारबाट आर्जित आय, सम्पत्ति तथा दायित्वको निसर्गबाट प्राप्त लाभ इत्यादि शिर्षकहरुलाई सो वर्षको आयमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

४.१. ब्याज आय

ब्याज आम्दानी अन्तर्गत स्वदेशी मुद्राका कर्जा तथा लगानी उपकरणहरुबाट आर्जित हुने ब्याज पर्दछन्।

ऋणमा आउने ब्याज आम्दानीलाई प्राप्तिका आधार (cash basis) मा लेखांकन गरिन्छ। अन्य लगानीमा ब्याज आम्दानी प्रोदभावी आधार (accrual Basis) मा लेखाङ्कन गरिन्छ।

४.२. लाभांश आय

संस्थालाई शेयर लगानीबाट प्राप्त हुने नगद लाभांश सो लाभांश प्राप्त हुने अधिकार स्थापित भएको मितिमा आयमा लेखाङ्कन गरिन्छ । खरिद गरिएको समयमा सो समयभन्दा अघिको नाफाबाट घोषणा गरेको लाभांशलाई खरिद समयको अघि वा पछिको लाभांश भनी छुट्याउन कठिनाई नहुन्जेल लागतको असुलीको रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ । खरिद समयको

अघि वा पछिको लाभांश भनी छुट्याउन कठिनाई भएमा उक्त लाभांशलाई सोझै आम्दानीको रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

४.३. सरकारी अनुदान

संचालन गतिविधिसंग सम्बन्धित निश्चित शर्तहरुको विगत वा भविस्यमा गरिने पालन बापत सरकारद्वारा श्रोतहरुको स्थानान्तरणको रुपमा प्रदान गरिने सरकारी सहायतालाई सरकारी अनुदान भनिन्छ । सो अनुदानलाई संस्थाले शर्तहरु पालन गर्न सक्ने र अनुदान प्राप्त हुने निश्चित नभएसम्म लेखांकन गरिंदैन ।

सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदान वित्तीय विवरणमा विलम्बित आय (deferred income) लेखांकन गरी गरिन्छ । सो बिलाम्बित आयलाई सम्पत्तिको उपयोगी आयु भरिमा सो सम्पत्तिको ह्रासकट्टीको बराबर हुने गरी आम्दानी जनाइन्छ । साथै नाफा नोक्सान हिसाबमा जनाइएको सो आम्दानी सहकारी ऐन २०७४ अनुसार जगेडा कोषमा रकमान्तर गरिन्छ ।

आयसंग सम्बन्धित अनुदानलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा सम्बन्धित खर्चबाट घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ ।

अनुदान पुनर्भुक्तनी गर्नुपर्ने भएमा सो रकम अपलेखन नगरिएको विलम्बित आय (unamortized deferred income) बाट घटाइकन लेखांकन गरिन्छ । अपलेखन नगरिएको विलम्बित आय भन्दा बढी पुनर्भुक्तानी गर्नुपर्ने भएमा सो बढी रकमलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च भनिकन लेखांकन गरिन्छ ।

४.४. अन्य आय

अन्य आय प्रोदभावी आधार (accrual Basis) मा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

५ खर्चहरु

आर्थिक वर्षको कार्यसम्पादनका दौरान दायित्वमा वृद्धि वा सम्पत्तिमा कमी भई सदस्यहरुको जेथामा ह्रास आउने ब्याज खर्च, कर्मचारी खर्च, कार्यालय संचालन खर्च, जोखिम व्यवस्था खर्च, इत्यादि शिर्षकहरुलाई सो वर्षको नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च लेखाङ्कन गरिन्छ ।

५.१. ब्याज खर्च

सदस्यहरुको निक्षेप खाता, संस्थाले प्राप्त गरेको अन्य सापटीमा पाकेको ब्याजलाई पाकेको आधारमा (accrual accounting) लेखाङ्कन गरिन्छ ।

५.२. ह्रास कट्टी खर्च

ह्रास योग्य सम्पत्तिको उपयोगिता अवधिभर नाफा नोक्सान हिसाबमा गरिने प्रणालीगत खर्चको विनियोजनलाई ह्रास कट्टी खर्चका रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ । छुट्टै पहिचान गर्न सकिने प्रत्येक स्थिर सम्पत्तिको छुट्टा छुट्टै रुपमा ह्रासकट्टी गरिन्छ ।

कुनैपनि सम्पत्ति व्यावसायिक उपयोगमा आएपछि वा उपयोग योग्य भएपछि स्थिर सम्पत्तिमा लेखाङ्कन गरी ह्रासकट्टीको गणना गर्न गरिन्छ ।

देहायका सम्पत्तिमा घट्दो ह्रासकट्टी दर प्रणाली (diminishing balance method) अनुसार अनुमानित उपयोगिता अवधिको आधारमा ह्रासकट्टी गरी नाफा-नोक्सान हिसाबमा खर्च लेख्ने गरिन्छ ।

सम्पत्तिको प्रकृति	ह्रासकट्टी दर
फर्निचर	२५ प्रतिशत
कार्यालय उपकरण	१५ प्रतिशत
सवारी साधन	२५ प्रतिशत
कम्प्यूटर	२५ प्रतिशत
भवन	५ प्रतिशत

पट्टामा लिएका सम्पत्ति उपर गरिएका पूँजिकृत खर्चहरु पूँजिकृत पट्टा अवधिभर (साधारण तया ५ वर्ष पाकेको आधारमा (accrual basis) परिशोधन गरिन्छ ।

५.३. आयकर खर्च

आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आएमा सो समेत समावेश गरिन्छ । चालु आयकर दायित्व भन्नाले चालु आर्थिक वर्षमा गरिएको मुनाफाबाट आन्तरिक राजश्व विभागलाई तिर्नुपर्ने आयकर रकम हो । आयकर गणना गर्ने प्रयोजनका लागि उपयोग हुने करका दर (तथा कर सम्बन्धी कानून) वासलात मितिमा लागू भएका दर हुन् । सोही अनुरुप चालु आयकरको गणना गर्दा आयकर ऐन २०५८ (संशोधन सहित) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम यस वर्षको नाफालाई आधार मानी गणना गरिन्छ ।

(सम्पत्ति तथा दायित्वहरुको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा कर र कानुनका हिसाबले गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वासलातमा स्थगन कर सम्पत्ति (वा स्थगन कर दायित्व) का रुपमा लेखाङ्कन गरि प्रत्येक वर्ष यस्तो सम्पत्ति (वा दायित्वमा) हुने परिवर्तनलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा स्थगन कर आय (वा स्थगन कर खर्च को लेखाङ्कन गरिन्छ ।

स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिंदैन । स्थगन कर सम्पत्ति तथा दायित्वलाई एक अर्कामा मिलान गरी खुद रकमलाई वासलातमा प्रस्तुत गरिन्छ ।

यस आ.व. २०७७।७८ को आयकर खर्च १०% को हिसाबले रू. ७,१४३५४।६२ रहेको छ ।

५.४. कर्मचारी खर्च

संस्थाले कर्मचारीहरुबाट प्राप्त गरेको सेवा वापत व्यहोर्नु पर्ने सबै किसिमका व्ययलाई कर्मचारी खर्च मानिएको छ। कर्मचारी खर्चमा देहाय बमोजिमका खर्चहरु पर्दछन् :

५.४.१ कर्मचारी खर्चका प्रकार

» अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहरु, जस्तैः तलब, भत्ता, बिदा वापतको रकम भुक्तानि, नाफामा आधारित बोनस तथा प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको १२ महिना भित्र भुक्तानी गरिने त्यस्ता सुविधाहरु (सवारी साधन सुविधा, सहुलियतपूर्ण कर्जा)

» सेवाबाट निवृत्त भएपछि भुक्तानी हुने उपदान, सञ्चय कोष आदि

» नियम बमोजिम हुने सामान्य सेवा निवृत्ति अगावै संस्थाले कर्मचारीलाई सेवाबाट निवृत्त गर्ने निर्णय गरेमा वा स्वेच्छिक अवकाश योजना अन्तर्गत कर्मचारीले सेवाबाट निवृत्त हुने निर्णय गरेमा प्रदान गर्ने सेवा निवृत्ति सुविधाहरु।

अल्पकालीन कर्मचारी खर्चको लेखाङ्कन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरे पश्चात वा सेवा प्रदान गरेको कारण क्षतिपूर्ति (पारितोषिक) प्राप्त गर्ने अधिकार सिर्जना भए पश्चात गरिन्छ। सेवा निवृत्त भएपछि भुक्तानी हुने खर्चको लेखाङ्कन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरेको कारण त्यस्तो क्षतिपूर्तिहरु (पारितोषिक) प्राप्त गर्ने अधिकारको सिर्जना भएमा गरिन्छ।

५.४.२ कर्मचारी विदा वापतको खर्चः

संस्थाको स्वीकृत विनियमावली बमोजिम कर्मचारीहरुलाई वार्षिक घर विदा, बिरामी विदा, भैपरी विदा, सुत्केरी विदा, सट्टा विदा तथा किरिया विदा वापत प्रदान गरिने क्षतिपूति हरु कर्मचारी विदा वापतको खर्चमा समावेश गरिन्छ।

विदा वापतका क्षतिपूर्ति दुई वर्गमा पर्दछन् :

» सञ्चित हुने, र

» सञ्चित नहुने।

संस्थाले विदा वापतका खर्चहरु यस प्रकारले लेखाङ्कन गर्दछ।

» सञ्चय गर्न सकिने विदाको हकमा, कर्मचारीहरुले सेवा प्रदान गर्दै गएको कारण भविष्यमा उपयोग गर्न सकिने विदाका दिनहरु वृद्धि भएमा, र

» सञ्चय गर्न नसकिने विदाहरुका हकमा, कर्मचारीले विदा लिएको अवस्थामा।

वार्षिक बिदा अन्तर्गत भैपरी आउने विदा र बिरामी बिदा गरी जम्मा वार्षिक २४ दिन रहेको छ। प्रत्येक वर्षको आषाढ मसान्तसम्म कर्मचारीहरुको नाममा समानुपातिक रुपमा पाकेको विदा मध्ये उपयोग नभई बाँकी रहेको विदा अवधिलाई संस्थाको दायित्वको रुपमा गणना गरि सोही वर्षान्त अर्थात हरेक सालको आषाढ मसान्तमा भूक्तानी गरी नाफा नोक्सान हिसाबमा सो वापतको खर्च व्यवस्था गरिन्छ।

विदा वापतको दायित्वको गणना गर्दा संस्थाले Actuarial

valuation गरेको छैन ।

५.४.३ उपदान तथा सञ्चय कोष

तोकिएको सेवा अवधि वा परीक्षणकाल व्यतित भएपछि संस्थाका स्थायी कर्मचारीहरु संस्थाको सेवाबाट निवृत्त हुँदा प्रदान गर्ने गरी उपदान तथा सञ्चय कोषको व्यवस्था गरिन्छ । संस्थाले कर्मचारी लगानी कोषमा (कर्मचारी बचत बृद्धि स्वीकृत अवकास कोष २०५९) सञ्चय कोष वापतको दायित्वहरु निसर्गका लागि रकम जम्मा गर्दै आइरहेको छ । यी लाभहरु परिभाषित/निर्दिष्ट योगदान योजना (Defined Contribution Plan) हुन् र यसमा संस्थाको दायित्व, कोषमा योगदानका लागि सहमति गरेको अंकको हदसम्म मात्र सिमित रहन्छ । फलस्वरुप, एक्चुरियल (actuarial) जोखिम (लाभको अंक अपेक्षित भन्दा कम हुनसक्ने तथा लगानी जोखिम (स्वतन्त्र निकायले गरेको लगानीबाट अपेक्षित लाभ वितरण गर्न नपुग्नु सम्बन्धित संचय कोषमा र कर्मचारीहरुमा नै निहित रहन्छ । संस्थाको स्वीकृत विनियमावलीमा भएको व्यवस्था बमोजिम कर्मचारीहरु प्रतिको उपदान तथा सञ्चय कोषको दायित्व गणना गरी पाकेको आधार (accrual basis) मा नाफा नोक्सान हिसाबमा खर्च लेखिन्छ । सञ्चय कोष वापतको दायित्व प्रत्येक महिना निसर्ग गरिन्छ । प्रत्येक वासलात मितिसम्म उपदान वापतको दायित्व अग्रीमरुपमा गणना गरी आर्थिक वर्षको अन्तिम महिनामा फरफारक गर्ने गरिन्छ ।

उपदान वापतको दायित्वको गणना गर्दा संस्थाले Actuarial valuation गरेको छैन ।

५.४.४ कर्मचारी बोनस खर्चः

बोनस ऐन, २०३० बमोजिम कर्मचारी बोनसको व्यवस्था गरिएको छ । बोनस ऐन अनुसार कर तिर्नु अघिको खुद नाफाको १०% का दरले कर्मचारी बोनसको व्यवस्था गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेता पनि आयकर व्यवस्थापन पश्चात मात्र कर्मचारी वोनश कोष व्यवस्था गर्ने गरीएको छ । यस आ.व. २०७७।७८ को कर्मचारी बोनस खर्च (आयकर व्यवस्थापन पश्चात) १०% को हिसाबले रू.३,५९,२३१।०८ रहेको छ ।

५.४.५ वास्तविक मुल्याङ्कन विधि (Actuarial Valuation Method)

सहकारीको अनावश्यक खर्च र प्रयास बिना नै यसको निश्चित दायित्व र अन्य सम्बन्धित खर्चहरु प्रक्षेपित एकाई केडिट विधिको आधारमा मापन गर्न सक्ने भएमा सोही अनुसार गर्नुपर्दछ । निश्चित लाभहरु भविष्यको तलबमा आधारित हुन्छन् भने प्रक्षेपित एकाई केडिट विधिअनुसार सहकारीले लाभ दायित्व मापन गर्दा अनुमानित भविष्यगत तलब बृद्धिलाई प्रतिविम्बित गर्ने गरी मापन गर्नुपर्दछ । यसका अतिरिक्त प्रक्षेपित एकाई केडिट विभिअनुसार सहकारीको निश्चित लाभ दायित्व मापन गर्दा अन्य थप एक्चुरियल मान्यताहरुका साथै ब्याजदर

अनुमानित तलब वृद्धिको दर कर्मचारी आवातजावत, मृत्युदर र औषधोपचार सुविधाहरु समावेश गरी मापन गर्नुपर्दछ ।

सहकारीले अनावश्यक खर्च र प्रयास बिना नै यसको निश्चित दायित्व र अन्य अन्य सम्बन्धी खर्चहरु प्रक्षेपित एकाई केडिट विधिको आधारमा मापन गर्न नसक्ने भएकोले सहकारीले वर्तमान कर्मचारीका लागि निश्चित लाभ दायित्व मापन गर्न देहाय बमोजिम सरलीकरण प्रयोग गरेको छ :

(क) अनुमानित भविष्यगत तलबवृद्धिलाई वेवास्ता गरिएको (वर्तमान कर्मचारीले दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ नपाउँदा सम्म हालकै तलबलाई नै मानिएको)

(ख) वर्तमान कर्मचारीहरुको भविष्यको सेवालाई वेवास्ता गरिएको (हालका र नयाँ कर्मचारीहरुको लाभ योजनाको समाप्ती भएको मानिएको)

(ग) प्रतिवेदन मिति र कर्मचारीले दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ पाउने अनुमानित मिति बीचमा हुने वर्तमान कर्मचारीको सेवामा रहदाँको मृत्युदरलाई वेवास्ता गरिएको (सबै कर्मचारीले सेवा पश्चातको कर्मचारी लाभ पाउँछन् भन्ने मानिएको)

६ सम्भावित दायित्वहरु

सम्भावित दायित्वहरुमा देहाय बमोजिमका विषयहरु समावेश गरिएका छन् ।

» विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता संभावित दायित्वहरु जसको अस्तित्व भविष्यका एक वा एकभन्दा बढी अनिश्चित घटनाक्रमहरुले निक्यौल गर्नेछ, जुन संस्थाको नियन्त्रणभन्दा बाहिर रहेको हुन्छ, वा

» विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखाङ्कन नगरिएका दायित्वहरु ।

» दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको,

» दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको ।

उपरोक्त बाहेक थाहा भएसम्मको सम्पूर्ण सारभूत (Material) दायित्वको लागि पर्याप्त व्यवस्था गरिएको छ । सारभूत दायित्वको भविष्यमा निस्कने परिणाम मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको खण्डमा त्यस्ता दायित्वलाई संभावित दायित्व अन्तर्गत देखाइन्छ ।

७ वासलात मिति पछिका घटनाहरु

वासलात मिति पछिका घटनाहरु त्यस्ता अनुकुल वा प्रतिकुल घटनाहरु हुन्, जुन वासलात मितिदेखि वित्तीय विवरण जारी गर्नका लागि अनुमोदन गरिएको मितिका बीच घटित हुन्छन् । वासलातको मितिको अन्त्यमा सो घटनाहरु घटित हुने

अवस्थाको प्रमाण हुने घटनाहरु प्रतिविम्बित हुने गरी वित्तीय विवरणमा लेखांकन गरी सम्बन्धित खुलासाहरु पनि समायोजित गरिन्छ । वासलातको मितिको अन्त्यमा सो घटनाहरु घटित हुने अवस्थाको प्रमाण नहुने घटनाहरु वित्तीय विवरणमा समायोजन गरिंदैन ।

८ सम्बन्धित पक्षहरुसँग सम्बन्धित खुलासा

सहकारी सँस्थाको संचालक समितिका सदस्य तथा मुख्य व्यवस्थापनका सदस्यहरूलाई सम्बन्धित पक्ष भनिएको छ । उनीहरुको विवरण यसप्रकार रहेको छ ।

सम्बन्धित पक्षको नाम	संस्थासँगको सम्बन्ध
श्री निरञ्जन कुमार श्रेष्ठ	संचालक समितिको अध्यक्ष
श्री केशव प्रसाद अमात्य	संचालक समितिको उपाध्यक्ष
श्री राजु श्रेष्ठ	संचालक समितिको सचीव
श्री सन्तोष गोपाल लाकौल	संचालक समितिको कोषाध्यक्ष
श्री रविन्द्र प्रसाद श्रेष्ठ	संचालक समितिको सदस्य
श्री देव लाल श्रेष्ठ	संचालक समितिको सदस्य
श्री सुवाश चन्द कंडेल	संचालक समितिको सदस्य
श्री गायत्री कायष्ठ	वरिष्ठ प्रवन्धक

संचालक समितिका सदस्यसँगको कारोबार

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
बैठक भत्ता	२,२५,०००	३,०७,५००
अन्य सुविधा (परिवहन खर्च)	३६,०००	३०,०००
जम्मा	३,३७,५००	२,३५,०००
ऋण कर्जा तथा अन्य पाउनुपर्ने तिर्नुपर्ने		
मिनाहा गरिएको पाउनुपर्ने तिर्नुपर्ने रकम		

मुख्य व्यवस्थापनका सदस्यहरूसँगको कारोबार

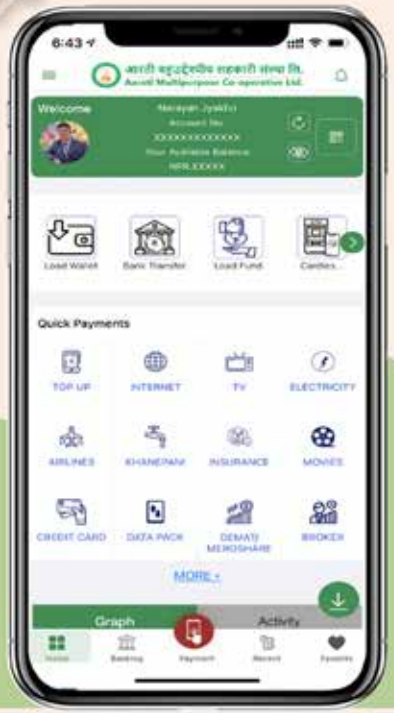
विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
तलब भत्ता	७,८२,१९२	७१३,०००
संचय कोष तथा अन्य अवकाश कोषमा योगदान	४३,१३६।५२	३९,३३०
अन्य अल्पकालीन लाभ		
अन्य कर्मचारी लाभ		
जम्मा	८,२५,३२८।५२	७,५२,३३०
ऋण कर्जा तथा अन्य पाउनुपर्ने तिर्नुपर्ने		
मिनाहा गरिएको पाउनुपर्ने तिर्नुपर्ने रकम		

हामीलाई थाहा छ, तपाईंको समय एकदमै मुल्यवान छ। सबै कामको लागि बैंक तथा वित्तीय संस्था धाइरहनु पर्दैन।

बैंकिंग देखि सबै खालको डिजीटल पेमेंट्स गर्न ***Aarati mBank*** बैंकको प्रयोग गरौं, संक्रमणको जोखिमलाई न्यून गरौं।
सजग रहौं,
सुरक्षित रहौं।

AVAILABLE IN

Google play App Store



हजुरहरूको बैंकिंग र सबै भुक्तानीहरूको

Aarati सहयात्री

mBank Mobile Banking

Payment Sucessful

INSTANT **EASY** **SECURE**

मोबाईल APP एक सुविधाहरु अनेक

Next Generation Mobile Banking

Insurance

को भुक्तानी

अब

Aarati mBank

बाट

फेरी पनि आफ्नो PINCODE बिर्सिनुभयो ?

FINGERPRINT/ FACE ID SETUP गरी सजिलै आफ्नो मोबाईल बैंकिङ एप एक TOUCH मै सुरक्षित LOGIN गर्नुहोस

FINGER PRINT

FACE ID

mBank

सजिलो र भरपर्दो सेवाको लागि

आरती मोबाइल बैंकिङ्ग

GET IT ON
Google Play

Download on
App Store

Search
Aarati Smart Apps